

Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan

Versión I

SPA

Definiciones de notas

En esta guía del usuario se utiliza el siguiente estilo de nota:

NOTA	NOTA especifica el entorno operativo, las condiciones de instalación o las condiciones especiales de uso.

Marcas comerciales

Brother es una marca comercial de Brother Industries, Ltd.

Google, Android, Android Market, Gmail, Google Play, Google Cloud Print y Google Chrome son marcas comerciales de Google Inc. El uso de estas marcas está sujeto a Autorizaciones de Google.

Apple, OS X, iPhone, iPod touch, iPad, iTunes, Safari y AirDrop son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE. UU. y otros países.
iCloud es una marca de servicio de Apple Inc., registrada en EE. UU y otros países.
App Store es una marca de servicio de Apple Inc.

Microsoft, Windows Phone, SkyDrive, Excel y PowerPoint son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/u otros países.

Wi-Fi es una marca comercial registrada de Wi-Fi Alliance.
Wi-Fi Direct es una marca comercial de Wi-Fi Alliance.

La marca y los logotipos de Bluetooth pertenecen a Bluetooth SIG, Inc. y cualquier uso de ellos por parte de Brother Industries, Ltd. se realiza en cumplimiento de la licencia pertinente.

Todas las empresas cuyos programas de software se mencionan en el presente manual cuentan con un Acuerdo de Licencia de Software específico para sus programas patentados.

Todos los nombres comerciales y nombres de productos de empresas que aparecen en productos Brother, documentos asociados y cualquier otro material son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de estas respectivas empresas.

Tabla de contenido

Sección I Para dispositivos Android™

Sección II Para dispositivos iOS

Sección I



Para dispositivos Android™

1 Introducción

Descripción general

Brother iPrint&Scan le permite utilizar las funciones del equipo Brother directamente desde un dispositivo Android™, sin necesidad de un ordenador.

Brother iPrint&Scan admite las siguientes funciones:

- Impresión

  Incluso aunque el equipo no esté conectado al ordenador, podrá imprimir fotografías, documentos, páginas web y mensajes de correo electrónico directamente desde el dispositivo móvil (consulte *Impresión* ➤➤ página 7).

- Escaneado

  Las fotografías y los documentos escaneados con el equipo Brother pueden guardarse directamente en la tarjeta de memoria del dispositivo móvil y abrirse con otras aplicaciones. Además, si tiene instalada en el dispositivo móvil una aplicación de correo electrónico que admita archivos JPEG y PDF, podrá adjuntar las imágenes escaneadas a los mensajes salientes de correo electrónico y enviarlas por medio del dispositivo móvil (consulte *Escaneado* ➤➤ página 31).

NOTA

- Para acceder a una lista de modelos admitidos por Brother iPrint&Scan, visite el sitio web de Brother: http://www.brother.com/apps/android/.
- Si el equipo no tiene una impresora o un escáner, no podrá utilizar las respectivas funciones de impresión o escaneado de Brother iPrint&Scan.

Requisitos de hardware

Sistemas operativos compatibles

Para obtener información sobre los sistemas operativos compatibles, consulte la página web de Brother iPrint&Scan desde la aplicación Google Play™ (Android Market™).

Conexiones del dispositivo

Para utilizar Brother iPrint&Scan, conecte el dispositivo móvil al equipo Brother mediante uno de los métodos de conexión siguientes:

- Wi-Fi®
- Wi-Fi Direct™
- Bluetooth
- NFC (Near Field Communication)
- Impresión remota (Google Cloud Print™)

Para configurar el dispositivo móvil para cada método de conexión, consulte la guía del usuario del mismo.

NOTA

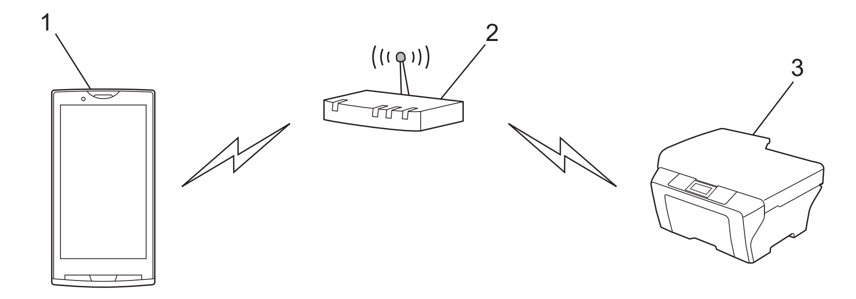
Los métodos de conexión compatibles pueden variar en función del equipo Brother y del dispositivo móvil.

Conexión Wi-Fi

Brother iPrint&Scan admite conexiones inalámbricas que utilizan el modo de infraestructura; no se admite el modo ad-hoc.

Para configurar el equipo Brother para usar una conexión Wi-Fi, consulte la Guía de configuración rápida del equipo.

- Cuando el equipo Brother esté conectado a un punto de acceso inalámbrico/enrutador mediante Wi-Fi:

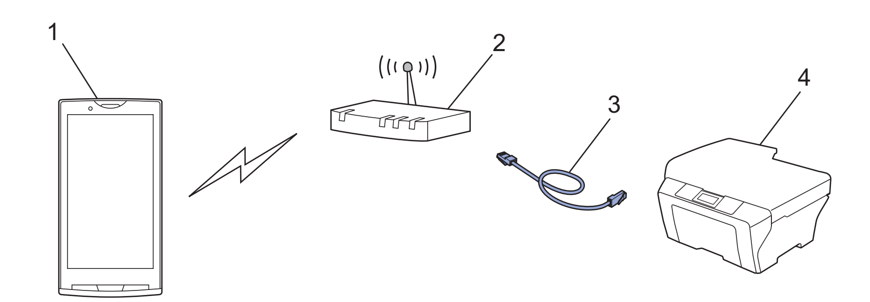


1 Dispositivo móvil

2 Punto de acceso inalámbrico/enrutador

3 **Máquina de red inalámbrica (el equipo)**

- Cuando el equipo Brother esté conectado a un punto de acceso inalámbrico/enrutador mediante un cable de red:



1 **Dispositivo móvil**

2 **Punto de acceso inalámbrico/enrutador**

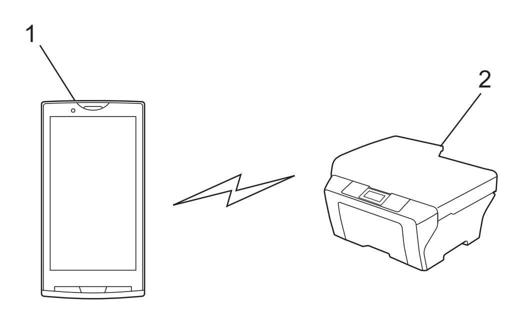
3 **Cable de red**

4 **Equipo de red (el equipo)**

Conexión Wi-Fi Direct™

Conecte el dispositivo móvil al equipo Brother mediante Wi-Fi Direct™. Wi-Fi Direct™ permite configurar una red inalámbrica segura entre el equipo Brother y el dispositivo móvil sin necesidad de usar un punto de acceso.

Si el equipo Brother es compatible con Wi-Fi Direct™ y desea configurarlo para usar una red Wi-Fi Direct™, descargue la Guía de Wi-Fi Direct™ desde Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/.

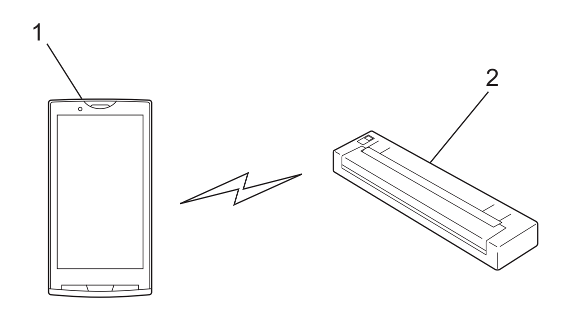


1 **Dispositivo móvil**

2 **Su equipo Brother**

Conexión Bluetooth

Conecte el dispositivo móvil al equipo Brother mediante una conexión Bluetooth.
Para configurar el equipo Brother con respecto a una conexión Bluetooth, consulte la guía del usuario del equipo Brother.



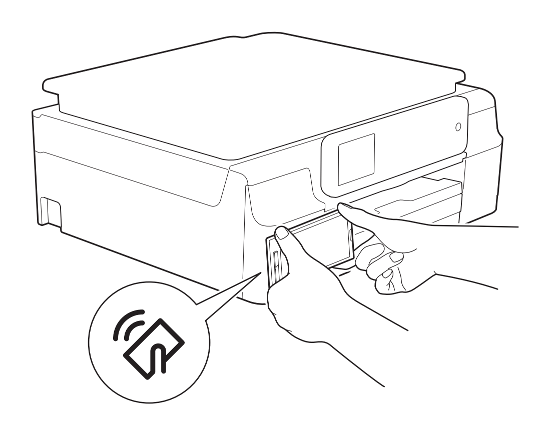
1 Dispositivo móvil

2 Su equipo Brother

NFC (Near Field Communication)

Si utiliza NFC, puede imprimir y escanear sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother. No es necesaria una conexión de red.

Asegúrese de que la función NFC del equipo Brother está activada. Puede confirmar la configuración NFC del equipo en el menú Red del panel de control del equipo.
El dispositivo móvil también debe ser compatible con NFC.
Asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada.



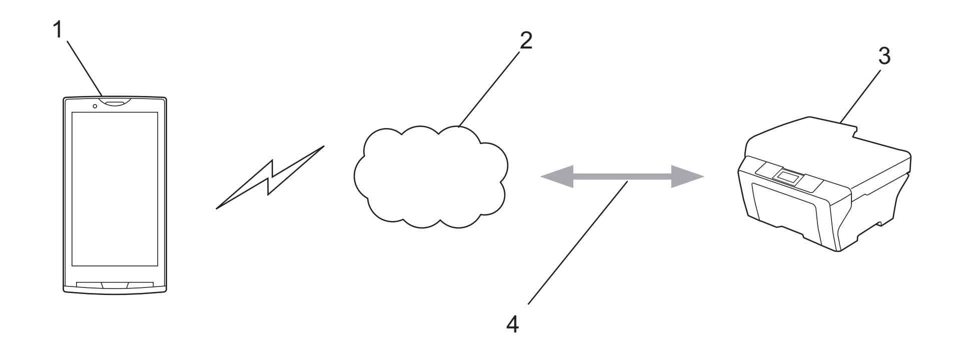
Impresión remota (Google Cloud Print)

La función de impresión remota está basada en Google Cloud Print. Google Cloud Print es un servicio ofrecido por Google que permite imprimir en una impresora de forma remota.

Para configurar el equipo Brother para imprimir mediante Google Cloud Print, descargue la Guía de Google Cloud Print desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/.

El equipo Brother debe ser compatible con Google Cloud Print.

- Si el equipo Brother es compatible con Google Cloud Print, se conectará directamente al servidor de Google Cloud Print.



1 Dispositivo móvil

2 Internet

3 Su equipo Brother

4 Conexión de red inalámbrica o cableada

Descarga de Brother iPrint&Scan desde Google Play™ (Android Market™)

Puede descargar e instalar Brother iPrint&Scan desde Google Play™ (Android Market™). Para aprovecharse de todas las funciones de Brother iPrint&Scan, asegúrese de que está utilizando la última versión.

Para descargar e instalar o desinstalar Brother iPrint&Scan, consulte la guía del usuario del dispositivo móvil.

2 Impresión

Impresión desde la tarjeta de memoria del dispositivo móvil

Impresión de fotografías

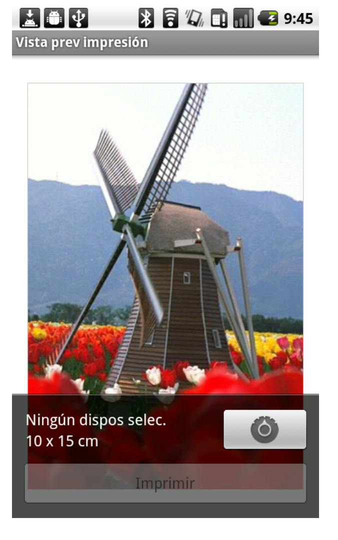
Puede imprimir imágenes JPEG que estén guardadas en la tarjeta de memoria del dispositivo móvil.

1. Asegúrese de que la tarjeta de memoria esté insertada en el dispositivo móvil.
2. Abra el programa de inicio en el dispositivo móvil.
3. Toque el icono Brother iPrint&Scan.

NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

4. Toque **Imprimir fotos**.
5. Se muestran vistas en miniatura de las fotografías. Toque la fotografía que desee.
6. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.



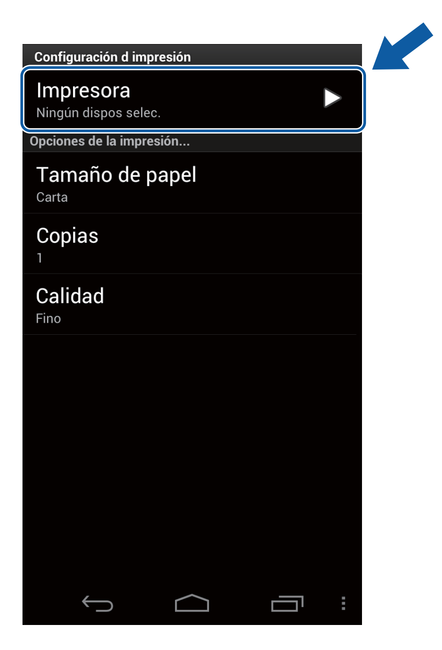
NOTA

Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.

7 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque ⚙.

2 Toque la impresora que se muestra.



3 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi o la conexión Bluetooth, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** o **Impresora bluetooth** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Impresora NFC** en el dispositivo móvil.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.

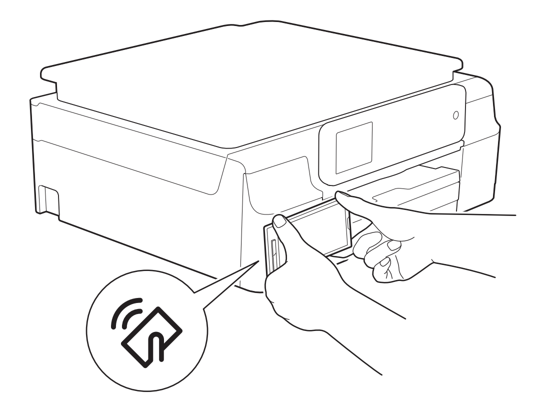
NOTA

- Para cambiar de cuenta de Google, inicie Brother iPrint&Scan, pulse el botón Menú en el menú principal y, a continuación, toque **Información**. Toque **Cuenta** y, a continuación, seleccione la cuenta que desee.
- Para cambiar las opciones de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 30.

4 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Configuración de impresión.

8 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, la conexión Bluetooth o la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo Brother.
- Para imprimir mediante la función NFC, siga estos pasos:
  1. Cuando se esté mostrando la pantalla Vista prev impresión, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother. Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.



  2. Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a imprimir.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

2

Impresión de documentos

Puede imprimir documentos guardados en la tarjeta de memoria de su dispositivo móvil.

Se admiten los siguientes formatos de archivo:

- PDF
- Microsoft® Word (DOC/DOCX)
- Microsoft® Excel® (XLS/XLSX)
- Microsoft® PowerPoint® (PPT/PPTX)
- Texto

NOTA

- No se pueden imprimir documentos protegidos con contraseña.
- No pueden imprimirse algunos archivos PDF cifrados.
- Cuando imprima un archivo PDF que utilice tipografías que no estén integradas en el archivo, puede que los caracteres se sustituyan por otros de una tipografía diferente o puede que salgan distorsionados.
- Cuando imprima un archivo PDF que incluye objetos transparentes, se ignora la configuración de transparencia y el archivo se imprime con ese ajuste desactivado.

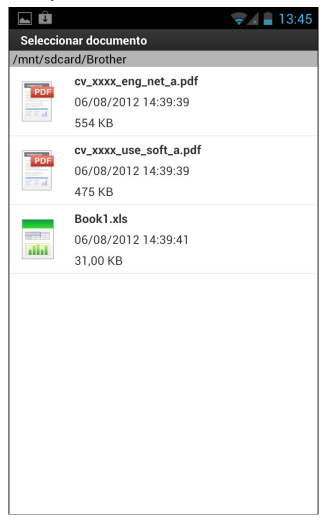
1. Asegúrese de que la tarjeta de memoria esté insertada en el dispositivo móvil.
2. Abra el programa de inicio en el dispositivo móvil.
3. Toque el icono Brother iPrint&Scan.

NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

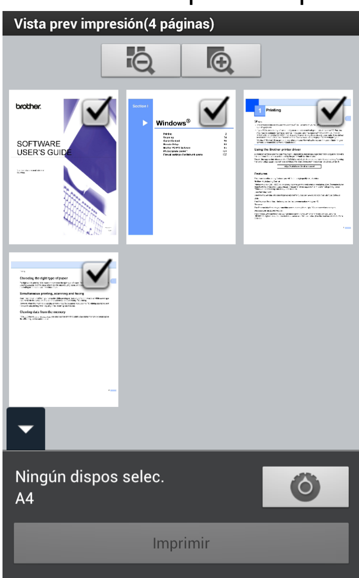
4. Toque **Imprimir doc.**

5 Se mostrará la lista de documentos. Toque el nombre del documento que desea imprimir.



6 Cuando imprima un archivo de Microsoft® Excel®, aparecerá una lista con las hojas de cálculo. Seleccione la hoja de cálculo que desea imprimir.

7 Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.



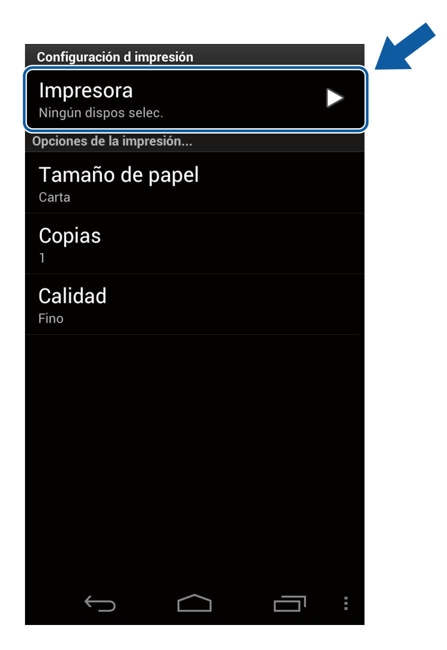
NOTA

Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, pulse el botón Menú y, a continuación, toque ☑☑☑☑ para seleccionarlas o ☐☐☐☐ para deseleccionarlas.

8 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque [icon].

2 Toque la impresora que se muestra.



3 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi o la conexión Bluetooth, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** o **Impresora bluetooth** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Impresora NFC** en el dispositivo móvil.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.

NOTA

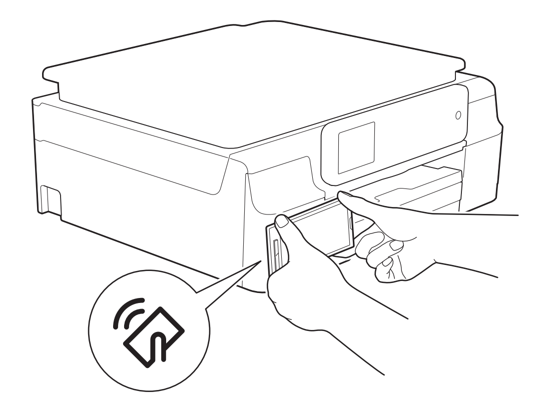
- Para cambiar de cuenta de Google, inicie Brother iPrint&Scan, pulse el botón Menú en el menú principal y, a continuación, toque **Información**. Toque **Cuenta** y, a continuación, seleccione la cuenta que desee.
- Para cambiar las opciones de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 30.

4 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Configuración de impresión.

9 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, la conexión Bluetooth o la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo Brother.
- Para imprimir mediante la función NFC, siga estos pasos:

  1 Cuando se esté mostrando la pantalla Vista prev impresión, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother. Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.



  2 Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a imprimir.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

Impresión desde un navegador web

Impresión de páginas web

Puede imprimir páginas web con el navegador web instalado en Brother iPrint&Scan.

1 Abra el programa de inicio en el dispositivo móvil.

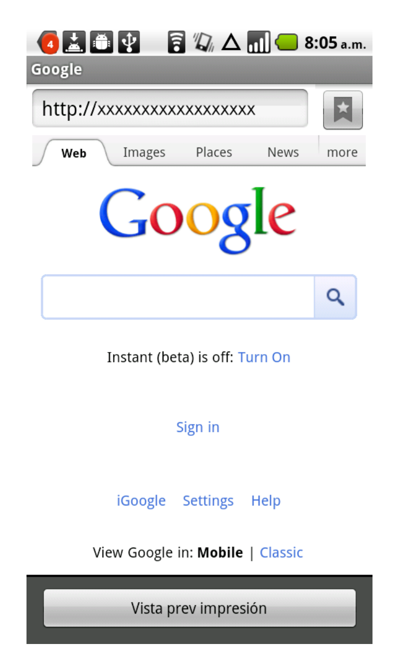
2 Toque el icono Brother iPrint&Scan.

NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

3 Toque **Imprimir página web**.

4 Se mostrará el navegador web.



Puede visualizar una página web por medio de uno de los siguientes métodos:

- Introduzca la URL directamente

  Toque el campo de dirección y, a continuación, introduzca la URL de la página web que desea visualizar.

  Toque al lado del campo de dirección y, a continuación, vaya al paso 5.

- Establezca los términos de búsqueda

  Toque el campo de dirección y, a continuación, introduzca los términos de búsqueda que desea establecer.

  Toque , al lado del campo de dirección.

  Los resultados de la búsqueda se muestran en el navegador web.

  Toque la página web que desea visualizar y, a continuación, vaya al paso 5.

- Toque un marcador

  .

  Toque el marcador de la página web que desea visualizar y, a continuación, vaya al paso 5.

- Toque el historial

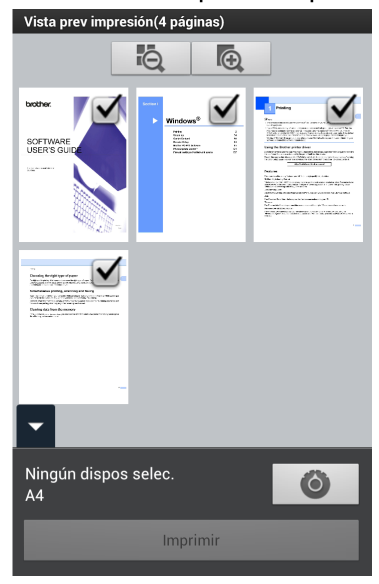
  Si ha visualizado una página web anteriormente, toque .

  Toque **Historial** y, a continuación, toque la página web que desea visualizar.

  Vaya al paso 5.

5. Se mostrará la página web.
   Toque **Vista prev impresión**.

6. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.



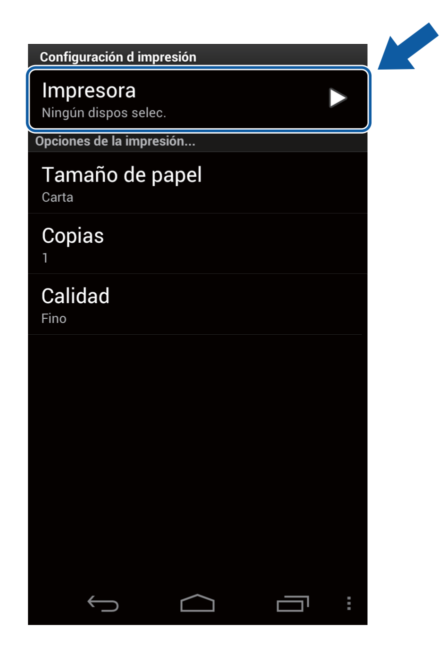
NOTA

Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, pulse el botón Menú y, a continuación, toque para seleccionarlas o para deseleccionarlas.

7 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque ⚙.

2 Toque la impresora que se muestra.



3 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi o la conexión Bluetooth, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** o **Impresora bluetooth** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Impresora NFC** en el dispositivo móvil.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.

NOTA

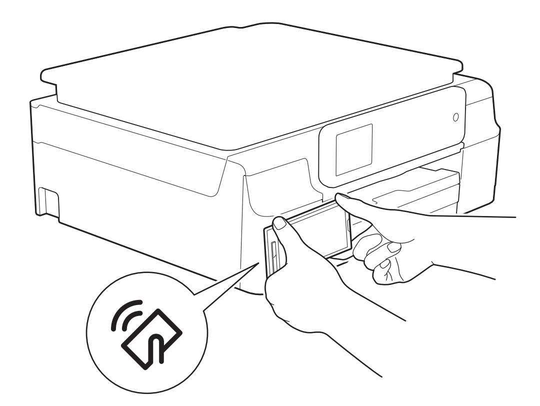
- Para cambiar de cuenta de Google, inicie Brother iPrint&Scan, pulse el botón Menú en el menú principal y, a continuación, toque **Información**. Toque **Cuenta** y, a continuación, seleccione la cuenta que desee.
- Para cambiar las opciones de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 30.

4 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Configuración de impresión.

8 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, la conexión Bluetooth o la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo Brother.
- Para imprimir mediante la función NFC, siga estos pasos:

  1 Cuando se esté mostrando la pantalla Vista prev impresión, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother. Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.



  2 Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a imprimir.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

Eliminación del historial de navegación

Puede eliminar el historial de navegación.

1. Toque .



2. Toque **Historial**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para eliminar el historial de navegación, toque el registro y manténgalo pulsado hasta que aparezca la pantalla emergente.

     Aparecerá un mensaje para que confirme si desea eliminar el historial de navegación.

     Toque **Aceptar**.

     Se borrará el historial de navegación.
   - Para eliminar todo el historial de navegación, pulse el botón Menú y, a continuación, toque **Borrar historial**.

     Aparecerá un mensaje para que confirme si desea eliminar el historial de navegación.

     Toque **Aceptar**.

     Se borrará todo el historial de navegación.

NOTA

Si elimina el historial de navegación, no estará disponible en otros navegadores web.

Impresión de mensajes de correo electrónico

Puede utilizar Brother iPrint&Scan para visualizar e imprimir mensajes de correo electrónico desde su cuenta de Gmail™ (cuenta de Google). Para imprimir los mensajes de correo electrónico, el dispositivo móvil ha de estar configurado para acceder a la cuenta de Gmail™.

1. Abra el programa de inicio en el dispositivo móvil.
2. Toque el icono Brother iPrint&Scan.

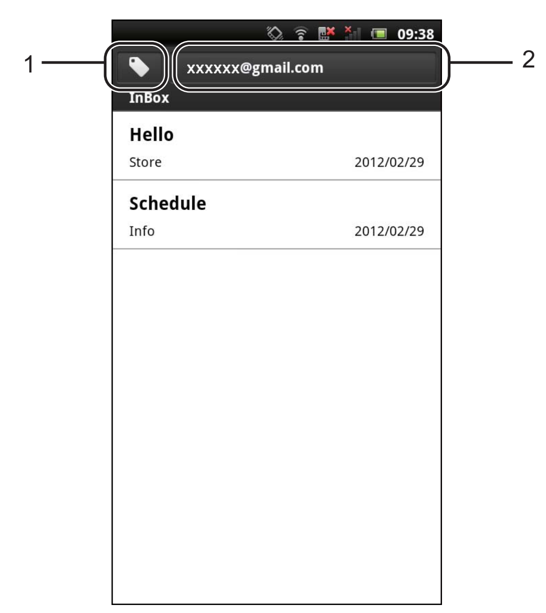
NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

---

3. Toque **Impr. corr.elec.**
   Si el dispositivo móvil se ha configurado para varias cuentas de Gmail™ (cuentas de Google), seleccione la cuenta a la que desea acceder.

4 Se mostrará la lista de correos electrónicos. Seleccione el mensaje de correo electrónico que desea imprimir.

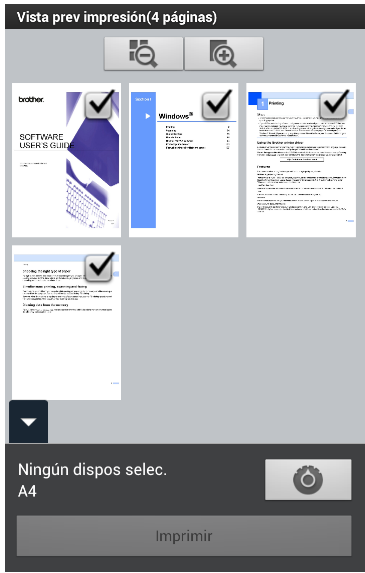


1 **Botón de etiqueta**
Toque este botón para mostrar otros mensajes etiquetados.

2 **Botón de cuenta**
Toque este botón para cambiar la cuenta.

5 Se mostrará el mensaje de correo electrónico. Toque **Vista prev impresión**.

6 Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.



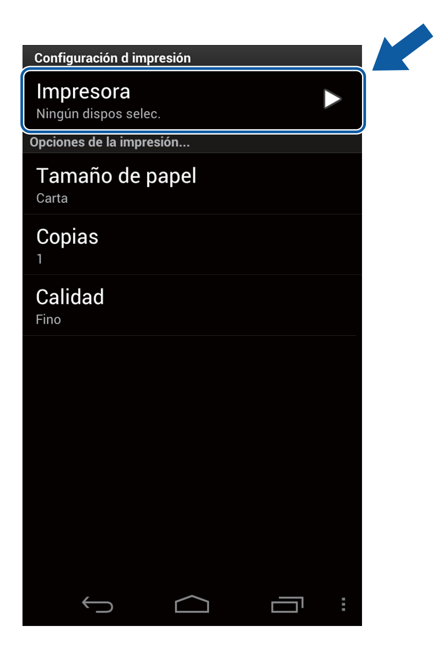
NOTA

Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, pulse el botón Menú y, a continuación, toque para seleccionarlas o para deseleccionarlas.

7 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque [icono].

2 Toque la impresora que se muestra.



3 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi o la conexión Bluetooth, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** o **Impresora bluetooth** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Impresora NFC** en el dispositivo móvil.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.

NOTA

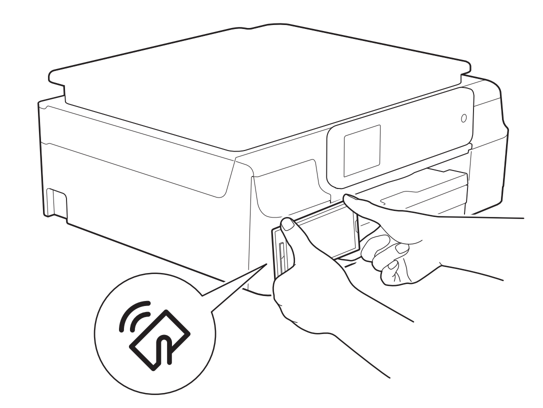
- Para cambiar de cuenta de Google, inicie Brother iPrint&Scan, pulse el botón Menú en el menú principal y, a continuación, toque **Información**. Toque **Cuenta** y, a continuación, seleccione la cuenta que desee.
- Para cambiar las opciones de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 30.

4 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Configuración de impresión.

8 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, la conexión Bluetooth o la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo Brother.
- Para imprimir mediante la función NFC, siga estos pasos:

    1 Cuando se esté mostrando la pantalla Vista prev impresión, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother. Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.



    2 Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a imprimir.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

Impresión desde otras aplicaciones

Los documentos también pueden imprimirse directamente desde otras aplicaciones instaladas en el dispositivo móvil con Brother iPrint&Scan. Por ejemplo, puede imprimir fotografías adjuntas a mensajes de correo electrónico desde el dispositivo móvil.

Impresión de fotografías o documentos

Se admiten los siguientes formatos de archivo:

- PDF
- Microsoft® Word (DOC/DOCX)
- Microsoft® Excel® (XLS/XLSX)
- Microsoft® PowerPoint® (PPT/PPTX)
- Texto
- Imágenes (JPEG/PNG/GIF/BMP)

NOTA

- No se pueden imprimir documentos protegidos con contraseña.
- No pueden imprimirse algunos archivos PDF cifrados.
- Cuando imprima un archivo PDF que utilice tipografías que no estén integradas en el archivo, puede que los caracteres se sustituyan por otros de una tipografía diferente o puede que salgan distorsionados.
- Cuando imprima un archivo PDF que incluye objetos transparentes, se ignora la configuración de transparencia y el archivo se imprime con ese ajuste desactivado.

1. Puede utilizar la aplicación que desee para seleccionar el archivo que quiere imprimir y compartirlo con Brother iPrint&Scan. Por ejemplo, en algunas aplicaciones puede compartir el archivo tocando en el icono de compartir ( ). Si aparece la lista de aplicaciones, seleccione Brother iPrint&Scan.

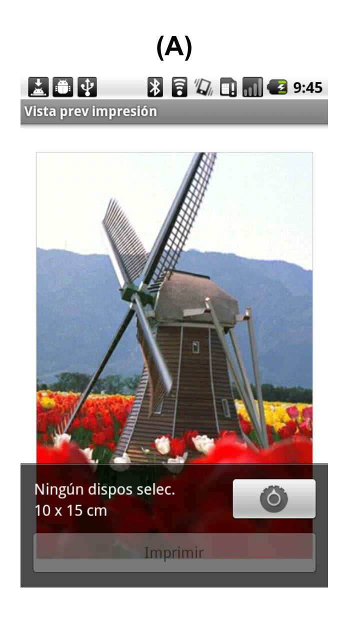
NOTA

- Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.
- Si el texto contiene direcciones URL, aparecerá una página web correspondiente a la URL o la pantalla de vista previa del texto. Toque **Vista prev impresión** y vaya al paso ❸.

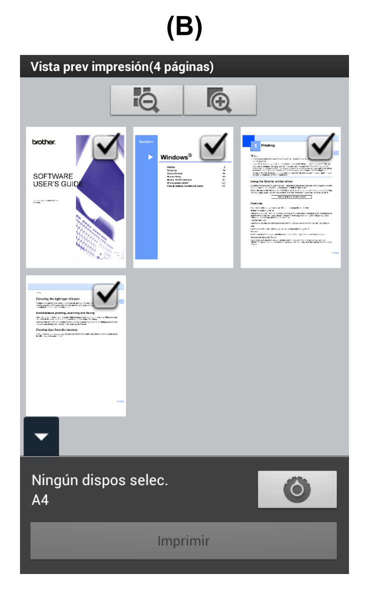
2. Cuando imprima un archivo de Microsoft® Excel®, aparecerá una lista con las hojas de cálculo. Seleccione la hoja de cálculo que desea imprimir.

3 En función de los datos, aparecerá la pantalla Vista prev impresión (A) o la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura (B). Confirme la imagen y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. Si se muestra la pantalla (B), asegúrese de que las páginas que desea imprimir están marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.

(A)



(B)



NOTA

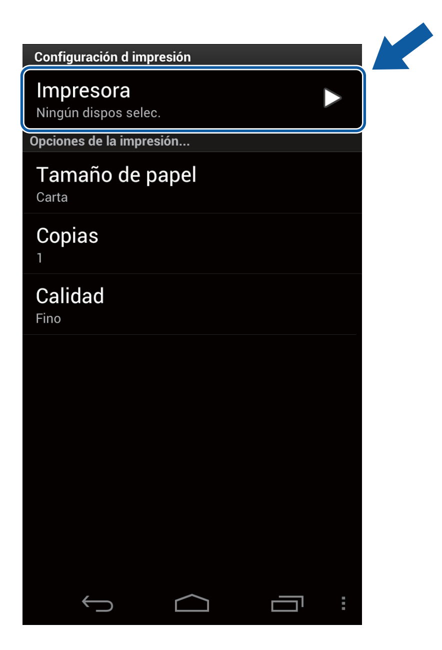
(En la pantalla Vista prev impresión de miniaturas)

Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, pulse el botón Menú y, a continuación, toque para seleccionarlas o para deseleccionarlas.

4 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque ⚙.

2 Toque la impresora que se muestra.



3 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi o la conexión Bluetooth, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** o **Impresora bluetooth** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Impresora NFC** en el dispositivo móvil.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.

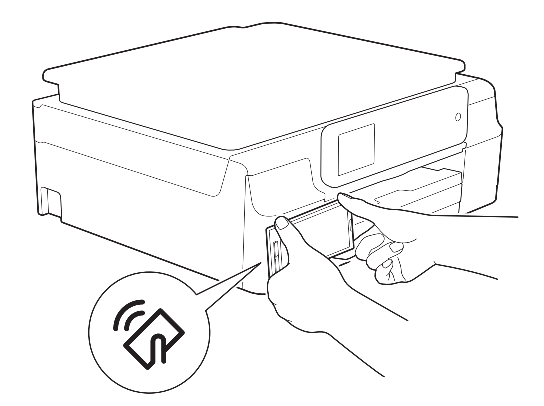
NOTA

- Para cambiar de cuenta de Google, inicie Brother iPrint&Scan, pulse el botón Menú en el menú principal y, a continuación, toque **Información**. Toque **Cuenta** y, a continuación, seleccione la cuenta que desee.
- Para cambiar las opciones de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 30.

4 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Configuración de impresión.

5 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, la conexión Bluetooth o la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo Brother.
- Para imprimir mediante la función NFC, siga estos pasos:
  1 Cuando se esté mostrando la pantalla Vista prev impresión, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother. Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.



  2 Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a imprimir.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

Impresión de páginas web

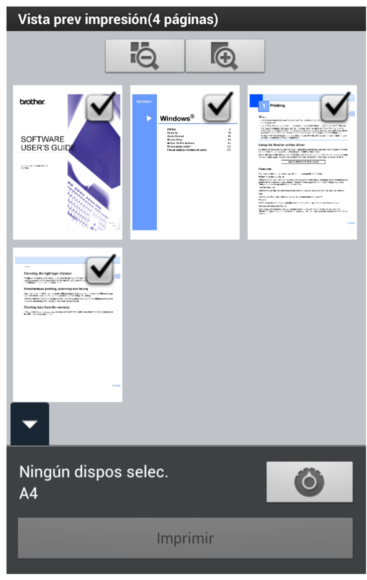
Puede imprimir páginas web desde otros navegadores web.

1. Utilice el navegador web que desee para seleccionar la página web que desea imprimir y compartirla con Brother iPrint&Scan. Por ejemplo, en algunas aplicaciones puede compartir la página pulsando el botón Menú y, a continuación, tocando **Más**, **Compartir página**. Si aparece la lista de aplicaciones, seleccione Brother iPrint&Scan.

NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

2. Se mostrará la página web. Toque **Vista prev impresión**.
3. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.



NOTA

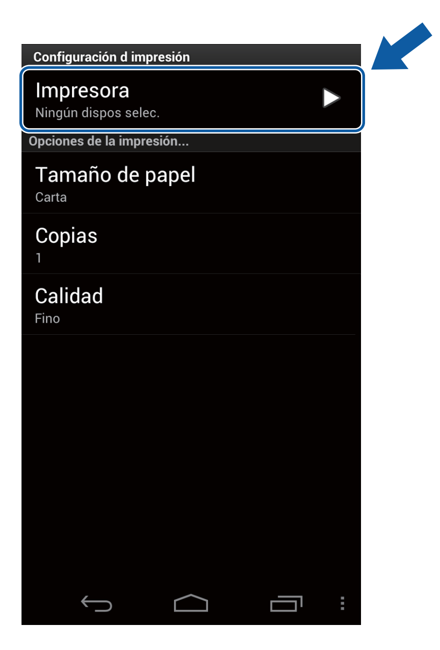
Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, pulse el botón Menú y, a continuación, toque ☑☑☑☑ para seleccionarlas o ☐☐☐☐ para deseleccionarlas.

2

4 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque ⚙.

2 Toque la impresora que se muestra.



3 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi o la conexión Bluetooth, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** o **Impresora bluetooth** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Impresora NFC** en el dispositivo móvil.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.

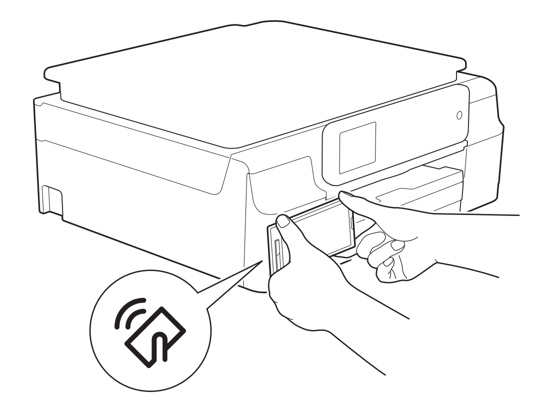
NOTA

- Para cambiar de cuenta de Google, inicie Brother iPrint&Scan, pulse el botón Menú en el menú principal y, a continuación, toque **Información**. Toque **Cuenta** y, a continuación, seleccione la cuenta que desee.
- Para cambiar las opciones de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 30.

4 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Configuración de impresión.

5 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, la conexión Bluetooth o la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo Brother.
- Para imprimir mediante la función NFC, siga estos pasos:
  1 Cuando se esté mostrando la pantalla Vista prev impresión, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother. Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.



  2 Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a imprimir.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

Configuración de impresión

Cuando imprima desde un dispositivo móvil, podrá cambiar los siguientes ajustes de configuración de impresión.

Opciones de impresión

- Tamaño de papel
- Tipo de soporte
- Sin bordes
- Copias
- Formato
- Color/ByN
- 2 caras
- Calidad
- Densidad
- Modo de alimentación

Opciones del documento (solo en archivos de Microsoft® Excel®)

- Escala
- Orientación

NOTA

Solamente se muestran los ajustes que se pueden cambiar.

1. En la pantalla Configuración de impresión, toque la opción que desee cambiar.
2. Seleccione una opción.
   Si quiere cambiar otras opciones, repita los pasos 1 y 2.

3 Escaneado

Escaneado de documentos

Escaneado directo desde la tarjeta de memoria del dispositivo móvil

Asegúrese de que hay suficiente espacio disponible en la tarjeta de memoria del dispositivo móvil.

1. Asegúrese de que la tarjeta de memoria esté insertada en el dispositivo móvil.
2. Cargue el documento en el equipo.
3. Abra el programa de inicio en el dispositivo móvil.
4. Toque el icono Brother iPrint&Scan.

NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

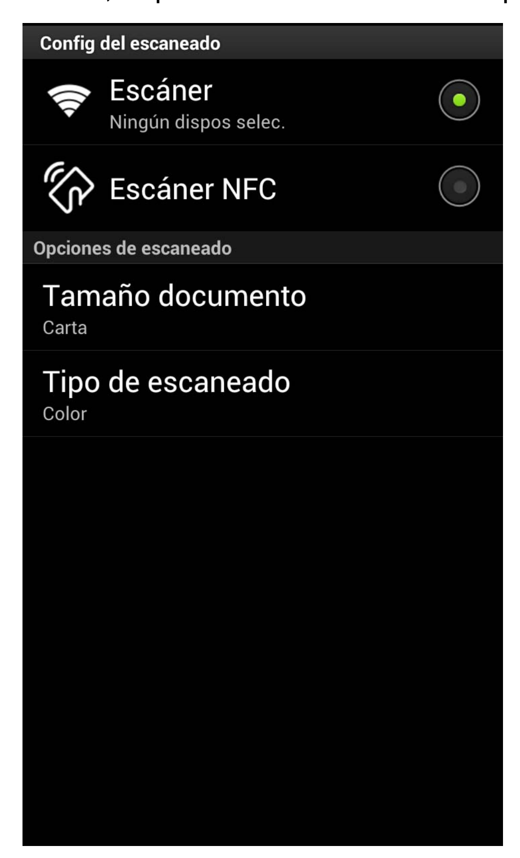
5. Toque **Escanear**.

6 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque [icono de configuración].

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para escanear mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Escáner** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo en la lista.
- Para escanear mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Escáner NFC** en el dispositivo móvil.



NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 41.

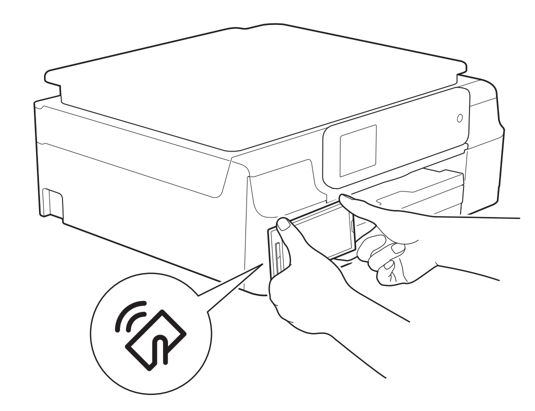
3 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Config del escaneado.

7 Realice una de las siguientes acciones:

- Para escanear mediante la conexión Wi-Fi, toque **Escanear**. El equipo Brother comenzará a escanear el documento.
- Para escanear mediante la función NFC, siga estos pasos:

  1 Cuando se esté mostrando la pantalla principal de escaneado, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother.

  Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.

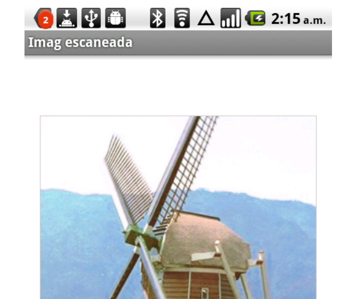


  2 Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a escanear el documento.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

8 La imagen escaneada se mostrará en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.





NOTA

- Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.
- Toque < o > para visualizar la página anterior o la siguiente.

9 Realice una de las siguientes acciones:

- Para recortar la imagen escaneada, toque [botón recortar] y, a continuación, vaya al paso 10.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 12.

10 El área dentro del recuadro se recortará.

- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre el borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.

  Cuando finalice, toque **Terminado**.

11 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque [botón recortar] y, a continuación, vaya al paso 10.

12 Toque **Guardar**.

13 Seleccione el formato (JPEG o PDF) del archivo que se va a guardar.
La imagen escaneada se guardará en la tarjeta de memoria con el formato de archivo especificado.

NOTA

- Si selecciona “JPEG”, cada página se guardará como un archivo separado. Si selecciona “PDF”, todas las páginas del documento se guardan en un archivo.
- Los nombres de los archivos se asignan en función de la fecha y la hora en la que son creados. Por ejemplo, la primera imagen escaneada a las 22:33 y 55 segundos del 1 de julio de 2011 se le asignaría el nombre Scan07012011223355_001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo. (Puede que no se incluya un número secuencial en el nombre de archivo).
- Las imágenes escaneadas se guardan dentro de la siguiente carpeta de la tarjeta de memoria: /sdcard/Brother/scan.

Apertura de imágenes escaneadas en otras aplicaciones

Las fotos y los documentos escaneados con el equipo Brother pueden abrirse con otras aplicaciones. Por ejemplo, si tiene instalada en el dispositivo móvil una aplicación de correo electrónico que admita archivos JPEG y PDF, puede adjuntar las imágenes escaneadas a los mensajes salientes de correo electrónico y enviarlas por medio del dispositivo móvil seleccionando la aplicación de correo electrónico.

1. Cargue el documento en el equipo.
2. Abra el programa de inicio en el dispositivo móvil.
3. Toque el icono Brother iPrint&Scan.

NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

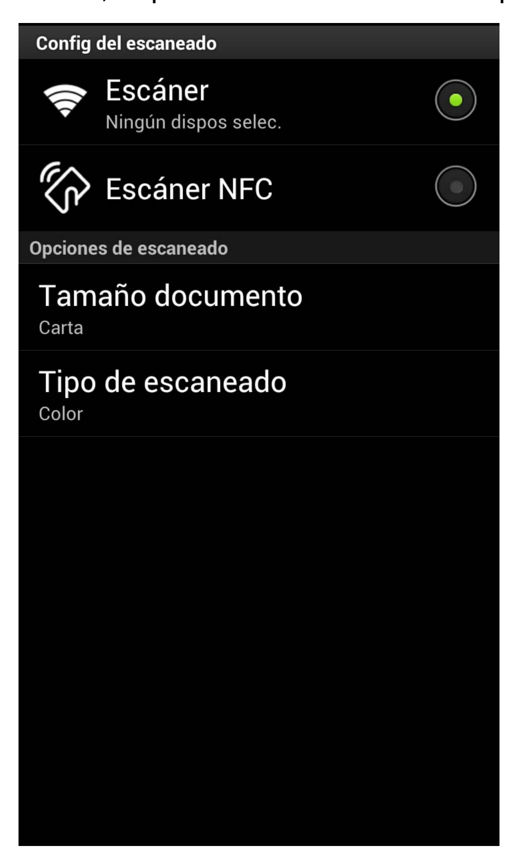
4. Toque **Escanear**.

5 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Ningún dispos selec.**, siga estos pasos:

1 Toque ⚙.

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para escanear mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Escáner** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo en la lista.
- Para escanear mediante la función NFC, asegúrese de que la función NFC del dispositivo móvil está activada y, a continuación, toque **Escáner NFC** en el dispositivo móvil.



NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 41.

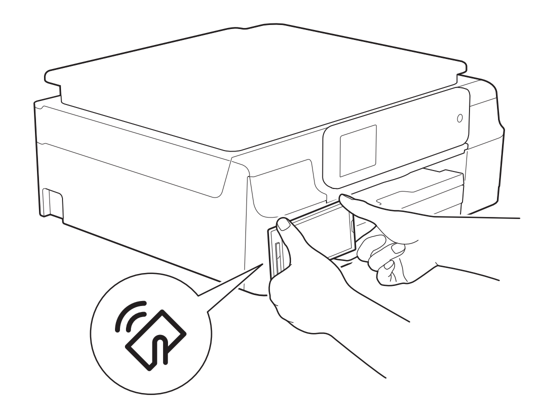
3 Pulse el botón Atrás para salir de la pantalla Config del escaneado.

6 Realice una de las siguientes acciones:

- Para escanear mediante la conexión Wi-Fi, toque **Escanear**. El equipo Brother comenzará a escanear el documento.
- Para escanear mediante la función NFC, siga estos pasos:

  1 Cuando se esté mostrando la pantalla principal de escaneado, sostenga el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother.

  Cuando el dispositivo móvil se conecte al equipo Brother, oirá un sonido y se mostrará **Toca para compartir** en la pantalla del dispositivo móvil. La pantalla y el mensaje que se muestran pueden variar en función del dispositivo móvil.

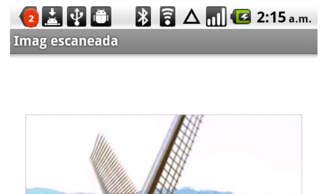


  2 Siga sosteniendo el dispositivo móvil contra el logotipo NFC del equipo Brother y toque el centro de la pantalla del dispositivo móvil. El equipo Brother comenzará a escanear el documento.

NOTA

Si no se reconoce el dispositivo móvil, vuelva a colocar el dispositivo móvil junto al logotipo NFC e inténtelo de nuevo.

7 La imagen escaneada se mostrará en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.





NOTA

- Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.
- Toque < o > para visualizar la página anterior o la siguiente.

8 Realice una de las siguientes acciones:

- Para recortar la imagen escaneada, toque [botón de recorte] y, a continuación, vaya al paso 9.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 11.

9 El área dentro del recuadro se recortará.

- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre el borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.

  Cuando finalice, toque **Terminado**.

10 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque [botón de recorte] y, a continuación, vaya al paso 9.

11 Toque [botón de compartir].

12 Seleccione el formato (JPEG o PDF) del archivo que desee abrir.

 Se muestra una lista de aplicaciones que pueden abrir el archivo. Toque la aplicación que desee. Para obtener información sobre el funcionamiento de la aplicación, consulte la guía del usuario de la aplicación.

NOTA

Los nombres de los archivos se asignan en función de la fecha y la hora en la que son creados. Por ejemplo, la primera imagen escaneada a las 22:33 y 55 segundos del 1 de julio de 2011 se le asignaría el nombre Scan07012011223355_001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo. (Puede que no se incluya un número secuencial en el nombre de archivo).

Configuración del escaneado

Cuando utilice su dispositivo móvil para escanear, podrá cambiar los siguientes ajustes de configuración del escaneado.

- Tamaño documento
- Tipo de escaneado
- 2 caras [1]

1 Se muestra solo cuando el equipo admite el escaneado a dos caras.

NOTA

Solamente se muestran los ajustes que se pueden cambiar.

1. En la pantalla Config del escaneado, toque la opción de escaneado que desee cambiar.
2. Seleccione una opción.
   Si quiere cambiar otras opciones, repita los pasos ❶ y ❷.

Sección II



Para dispositivos iOS

4 Introducción

Descripción general

Brother iPrint&Scan le permite utilizar las funciones del equipo Brother directamente desde un iPhone, iPod touch, iPad o iPad mini.

Brother iPrint&Scan admite las siguientes funciones:

- Impresión

  Incluso aunque el equipo no esté conectado al ordenador, podrá imprimir fotografías, documentos y páginas web directamente desde el dispositivo móvil (consulte *Impresión* ➤➤ página 46).

- Escaneado

  Puede hacer lo siguiente con las fotografías y los documentos escaneados con el equipo Brother:

  - Guardarlos directamente en el álbum de fotos.
  - Adjuntarlos a mensajes salientes de correo electrónico.
  - Guardarlos directamente en iCloud.
  - Abrirlos con otras aplicaciones.
  - Cargarlos directamente a servicios en línea.
  - Compartirlos mediante AirDrop (se requiere iOS 7.0 o posterior).

  Para obtener más información, consulte *Escaneado* ➤➤ página 73.

NOTA

- Para acceder a una lista de modelos admitidos por Brother iPrint&Scan, visite el sitio web de Brother: http://www.brother.com/apps/iphone/.
- Si el equipo no tiene una impresora o un escáner, no podrá utilizar las respectivas funciones de impresión o escaneado de Brother iPrint&Scan.

Requisitos de hardware

Sistemas operativos y dispositivos admitidos

Para obtener información sobre los sistemas operativos y dispositivos admitidos, consulte la página web de Brother iPrint&Scan en la App Store.

Conexiones del dispositivo

Para utilizar Brother iPrint&Scan, conecte el dispositivo móvil al equipo Brother mediante uno de los métodos de conexión siguientes:

- Wi-Fi
- Wi-Fi Direct™ (solo equipos Brother compatibles)
- Impresión remota (Google Cloud Print™)

Para configurar el dispositivo móvil para cada método de conexión, consulte la guía del usuario del mismo. Encontrará un enlace a la guía del usuario del dispositivo móvil en la carpeta Favoritos de Safari.

NOTA

Los métodos de conexión compatibles pueden variar en función del equipo Brother y del dispositivo móvil.

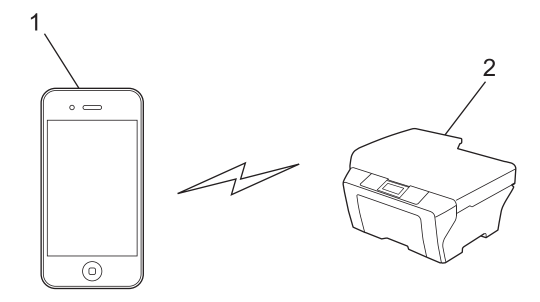
Conexión Wi-Fi

Brother iPrint&Scan admite conexiones inalámbricas que utilizan modo de infraestructura o modo ad-hoc.

Para configurar el equipo Brother para usar una conexión Wi-Fi, consulte la Guía de configuración rápida y la Guía del usuario en red del equipo (o, en función del modelo, la Guía del usuario de software y en red).

- Modo Ad-hoc

  Conecte el dispositivo móvil al equipo sin un enrutador/punto de acceso inalámbrico.



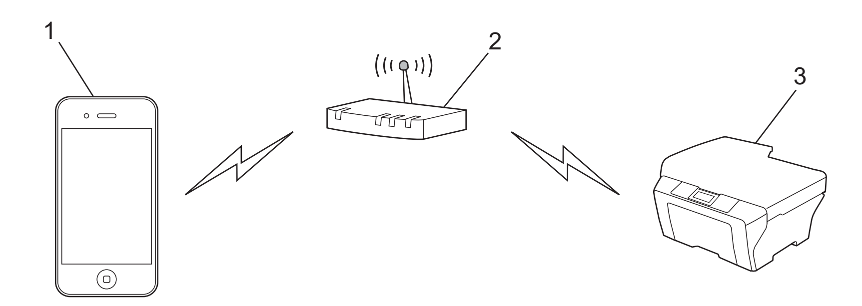
1 Dispositivo móvil

2 Máquina de red inalámbrica (el equipo)

- Modo Infraestructura

  Conecte el dispositivo móvil al equipo a través de un enrutador/punto de acceso inalámbrico.

  - Cuando el equipo Brother esté conectado a un punto de acceso inalámbrico/enrutador mediante Wi-Fi:

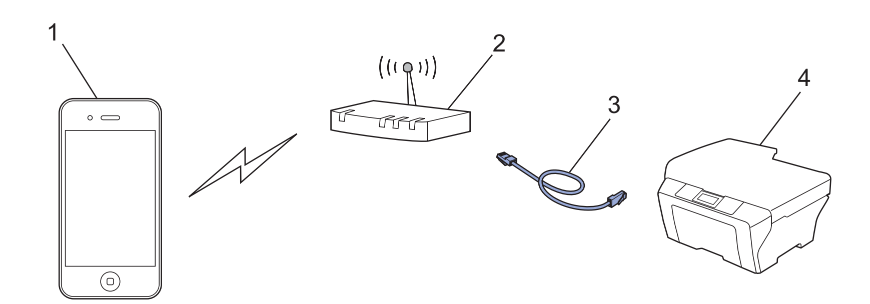


1 Dispositivo móvil

2 Punto de acceso inalámbrico/enrutador

3 Máquina de red inalámbrica (el equipo)

- Cuando el equipo Brother esté conectado a un punto de acceso inalámbrico/enrutador mediante un cable de red:



1 Dispositivo móvil

2 Punto de acceso inalámbrico/enrutador

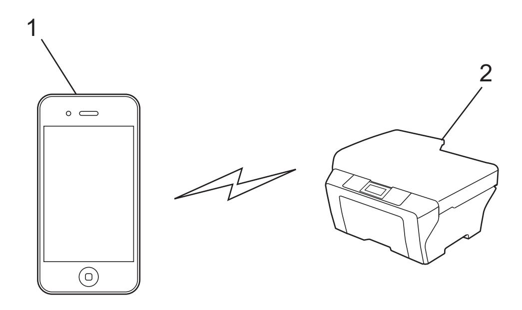
3 Cable de red

4 Equipo de red (el equipo)

Conexión Wi-Fi Direct™ (solo equipos Brother compatibles)

Conecte el dispositivo móvil al equipo Brother mediante Wi-Fi Direct™. Wi-Fi Direct™ permite configurar una red inalámbrica segura entre el equipo Brother y el dispositivo móvil sin necesidad de usar un punto de acceso.

Si el equipo Brother es compatible con Wi-Fi Direct™ y desea configurarlo para usar una red Wi-Fi Direct™, descargue la Guía de Wi-Fi Direct™ desde Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/.



1 Dispositivo móvil

2 Su equipo Brother

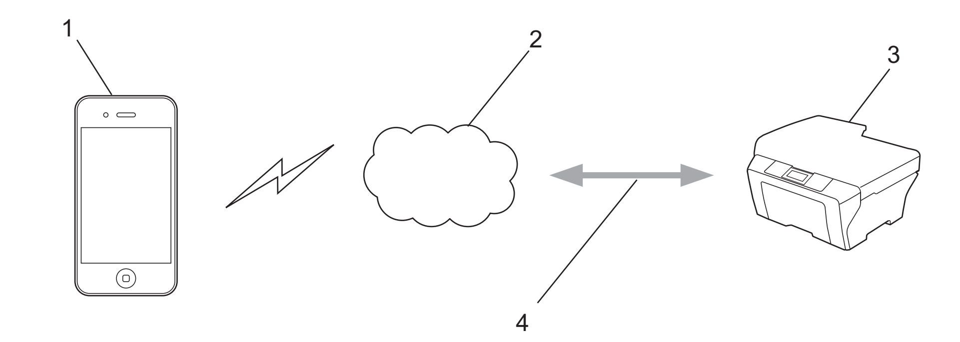
Impresión remota (Google Cloud Print)

La función de impresión remota está basada en Google Cloud Print. Google Cloud Print es un servicio ofrecido por Google que permite imprimir en una impresora de forma remota.

Para configurar el equipo Brother para imprimir mediante Google Cloud Print, descargue la Guía de Google Cloud Print desde la página **Manuales** de su modelo en Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/.

El equipo Brother debe ser compatible con Google Cloud Print.

- Si el equipo Brother es compatible con Google Cloud Print, se conectará directamente al servidor de Google Cloud Print.



1 Dispositivo móvil

2 Internet

3 Su equipo Brother

4 Conexión de red inalámbrica o cableada

Descarga de Brother iPrint&Scan desde App Store

Puede descargar e instalar Brother iPrint&Scan desde App Store. Para aprovecharse de todas las funciones de Brother iPrint&Scan, asegúrese de que está utilizando la última versión.

Para descargar e instalar o desinstalar Brother iPrint&Scan, consulte la guía del usuario del dispositivo móvil. Puede encontrar, por defecto en la carpeta Favoritos de Safari, un enlace a la guía del usuario del dispositivo móvil, que puede visualizarse en el sitio web de Apple.

5 Impresión

Impresión de fotografías desde el álbum de fotos del dispositivo

Puede imprimir fotografías que están guardadas en el álbum de fotos del dispositivo móvil.

Para iPhone e iPod touch

1. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Escanear**, cambie a la función de impresión tocando **Imprimir**.
2. Toque **Álbumes**.
3. Seleccione un álbum de fotos en la lista.
4. Se muestran vistas en miniatura de las fotografías en el álbum seleccionado. Toque la fotografía que desee.
5. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.



NOTA

Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.

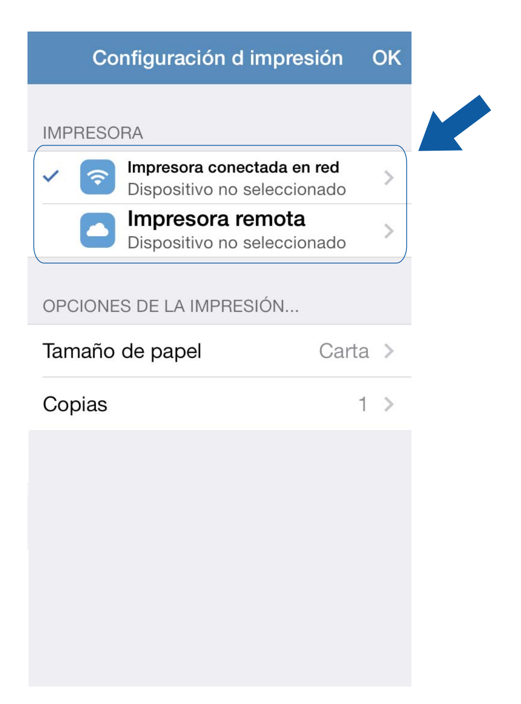
5

6 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque ⚙.

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información ⓘ en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

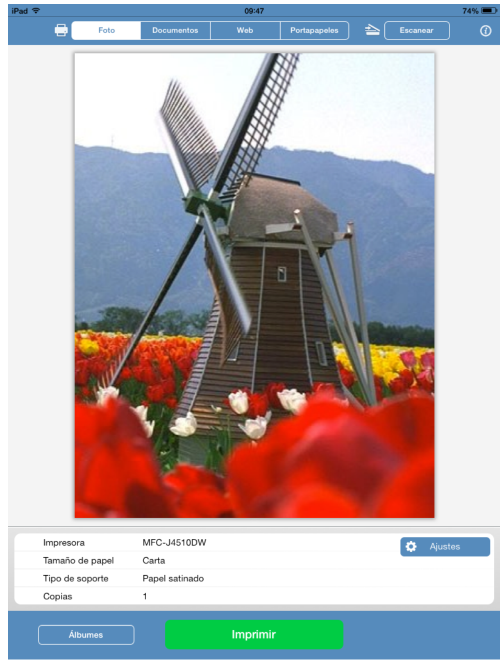
Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

4 Toque **OK** para salir de la pantalla Configuración de impresión.

7 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

Para iPad e iPad mini

1. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla correspondiente a otra función, cambie a la función de impresión de fotografías tocando **Foto**.
2. Toque **Álbumes**.
3. Seleccione un álbum de fotos en la lista.
4. Se muestran vistas en miniatura de las fotografías en el álbum seleccionado. Toque la fotografía que desee.
5. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.



6 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque **Ajustes**.

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información ⓘ en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

4 Toque fuera de la pantalla Configuración de impresión para cerrar la pantalla.

7 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

5

Impresión desde la lista de archivos de documentos

Desde la lista de archivos de documentos puede acceder a los siguientes archivos:

- Archivos guardados en iCloud mediante las funciones de escaneado de Brother iPrint&Scan
- Archivos guardados en Brother iPrint&Scan utilizando iTunes File Sharing
- Archivos de otras aplicaciones abiertos con Brother iPrint&Scan (los últimos 10 archivos como máximo) (consulte *Impresión de fotografías o documentos desde otras aplicaciones* ➤➤ página 67)

En la lista de archivos de documentos pueden mostrarse archivos en los siguientes formatos:

- PDF
- Microsoft® Word (DOC/DOCX)
- Microsoft® Excel® (XLS/XLSX)
- Microsoft® PowerPoint® (PPT/PPTX)
- Texto
- Imágenes (JPEG/PNG/TIFF)

Para iPhone e iPod touch

1. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Escanear**, cambie a la función de impresión tocando **Imprimir**.
2. Toque **Documentos**.
3. Aparecen las carpetas de documentos. Toque la carpeta que contiene el archivo que desea imprimir.
4. Aparece la lista de archivos de documentos. Toque el archivo que desea imprimir.
5. Para el procedimiento restante, vaya al paso ❷ en *Para iPhone e iPod touch* ➤➤ página 67.

Para iPad e iPad mini

1. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
2. Toque **Documentos**.
3. Aparecen las carpetas de documentos. Toque la carpeta que contiene el archivo que desea imprimir.
4. Aparece la lista de archivos de documentos. Toque el archivo que desea imprimir.
5. Para el procedimiento restante, vaya al paso ❷ en *Para iPad e iPad mini* ➤➤ página 70.

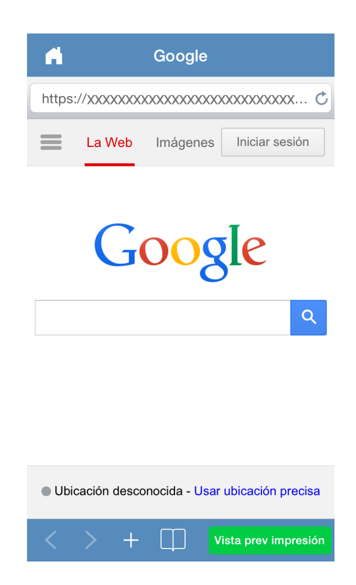
Impresión desde un navegador web

Para iPhone e iPod touch

Impresión de páginas web

Puede imprimir directamente páginas web con el navegador web instalado en Brother iPrint&Scan.

1. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Escanear**, cambie a la función de impresión tocando **Imprimir**.
2. Toque **Página web**.
3. Se mostrará el navegador web.



Puede visualizar una página web por medio de uno de los siguientes métodos:

- Introduzca la URL directamente

  Toque el campo de dirección y, a continuación, introduzca la URL de la página web que desea visualizar.

  Toque **Ir**.

- Establezca un término de búsqueda

  (Para iOS 7 o posterior)

  Escriba los términos de búsqueda en el campo de dirección y, a continuación, toque **Ir**. Seleccione la página web que desea visualizar en los resultados de búsqueda.

  (Para iOS 6)

  Escriba los términos de búsqueda en el campo de búsqueda y, a continuación, toque **Buscar**. Seleccione la página web que desea visualizar en los resultados de búsqueda.

- Toque un marcador

  Si ya ha añadido un marcador para la página web, toque .

  Toque el marcador de la página web que desea visualizar.

- Toque el historial

  Si ha visualizado una página web anteriormente, toque .

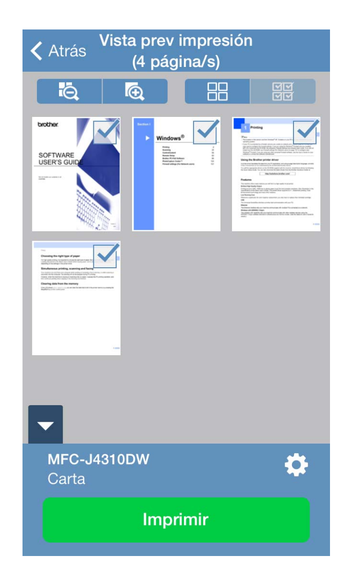
  Toque **Historial** y, a continuación, toque la página web que desea visualizar.

NOTA

Los marcadores y el historial de navegación de otros navegadores web del dispositivo móvil no estarán disponibles.

4 Se mostrará la página web.
Toque **Vista prev impresión**.

5 Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.



NOTA

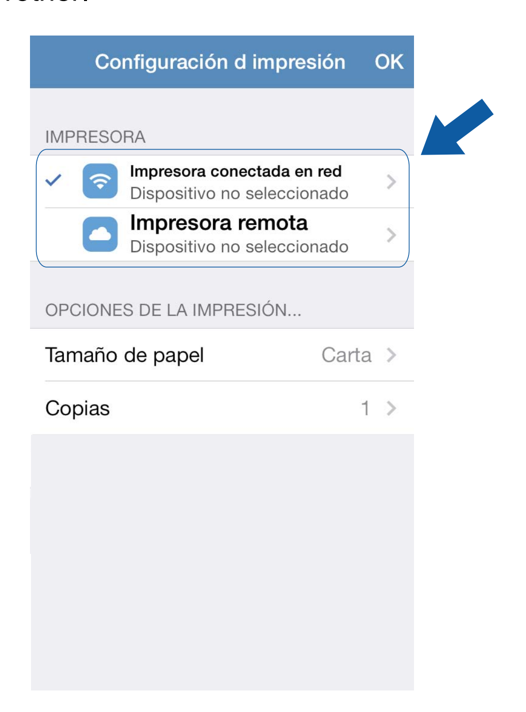
- Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, toque para seleccionarlas o para deseleccionarlas.
- Puede ampliar las vistas en miniatura tocando y reducirlas tocando .

6 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque .

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información ⓘ en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

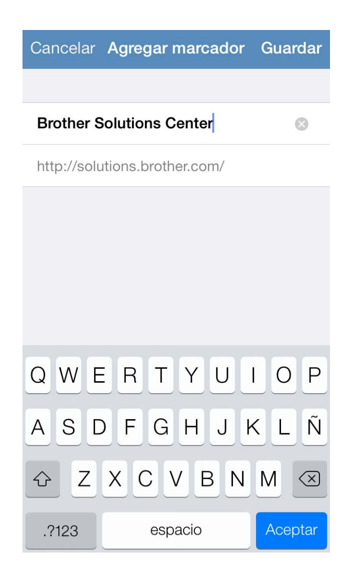
4 Toque **OK** para salir de la pantalla Configuración de impresión.

7 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

Adición de un marcador para una página web

Si añade un marcador para una de sus páginas web favoritas, podrá acceder a la página web simplemente tocando el marcador.

1. Cuando se esté mostrando la página web para la que desea añadir un marcador, toque +.
2. Toque **Guardar**.



NOTA

Puede cambiar el título. No obstante, no se puede dejar el título del marcador en blanco.

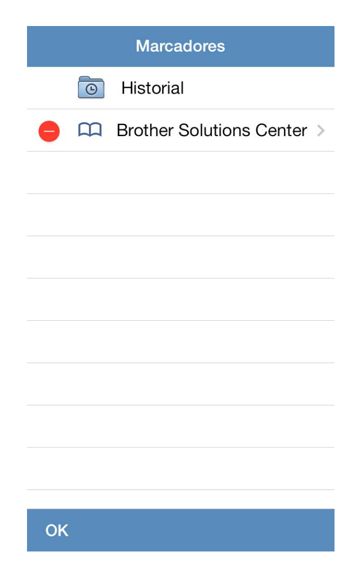
Edición de marcadores

Puede editar los marcadores.

1. Toque [icono de libro].
2. Toque **Editar**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para eliminar un marcador, toque [icono rojo] en la parte izquierda del título y, a continuación, toque **Eliminar** en la parte derecha del título.

- Para editar el título, tóquelo y, a continuación, edite el título.

  Toque **Guardar**.



Repita este paso para editar otros marcadores.

4 Toque **OK**.

Eliminación de todo el historial de navegación

Puede eliminar todo el historial de navegación.

NOTA

Al eliminar todo el historial de navegación, no podrá seleccionar ni eliminar una única sección del historial de navegación.

1 Toque [icono de libro].

2 Toque **Historial**.

3 Toque **Borrar**. Aparecerá un mensaje para que confirme si desea eliminar el historial de navegación. Toque **Borrar historial**.
Se borrará todo el historial de navegación.

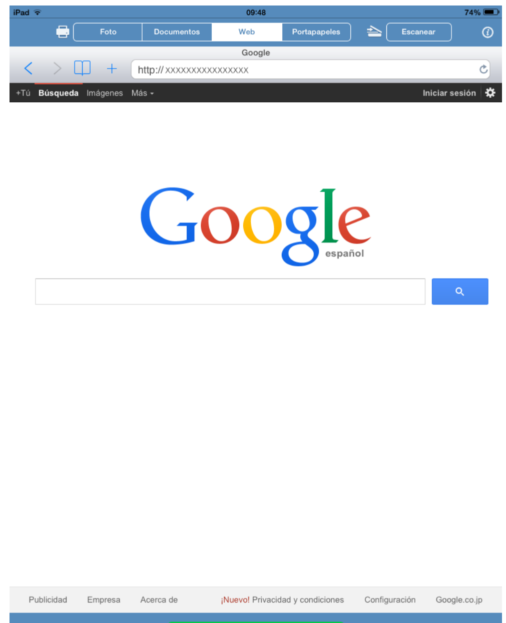
Para iPad e iPad mini

Impresión de páginas web

Puede imprimir directamente páginas web con el navegador web instalado en Brother iPrint&Scan.

1. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla correspondiente a otra función, cambie a la función de impresión web tocando **Web**.

2. Se mostrará el navegador web.



Puede visualizar una página web por medio de uno de los siguientes métodos:

- Introduzca la URL directamente

  Toque el campo de dirección y, a continuación, introduzca la URL de la página web que desea visualizar.

  Toque **Ir**.

- Establezca un término de búsqueda

  (Para iOS 7 o posterior)

  Escriba los términos de búsqueda en el campo de dirección y, a continuación, toque **Ir**. Seleccione la página web que desea visualizar en los resultados de búsqueda.

  (Para iOS 6)

  Escriba los términos de búsqueda en el campo de búsqueda y, a continuación, toque **Buscar**. Seleccione la página web que desea visualizar en los resultados de búsqueda.

- Toque un marcador

  Si ya ha añadido un marcador para la página web, toque .

  Toque el marcador de la página web que desea visualizar.

- Toque el historial

  Si ha visualizado una página web anteriormente, toque .

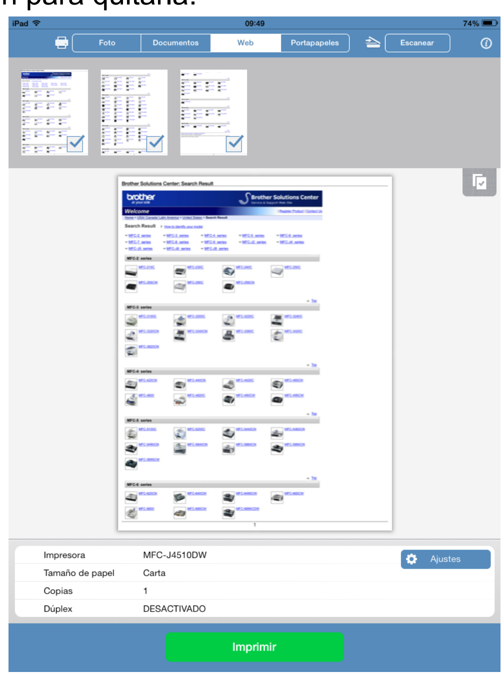
  Toque **Historial** y, a continuación, toque la página web que desea visualizar.

NOTA

Los marcadores y el historial de navegación de otros navegadores web del dispositivo móvil no estarán disponibles.

3 Se mostrará la página web.
Toque **Vista prev impresión**.

4 Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. En función de la página web, aparecerá una vista previa en miniatura de la página en la parte superior de la pantalla. Para visualizar una página, toque su vista en miniatura.
Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Si no quiere imprimir una página, toque su marca de verificación para quitarla.



NOTA

Toque y, a continuación, **Seleccionar todo** o **Anular la selección** para seleccionar o deseleccionar todas las páginas.

5 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque **Ajustes**.

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información ⓘ en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte *Configuración de impresión* en la página 74.

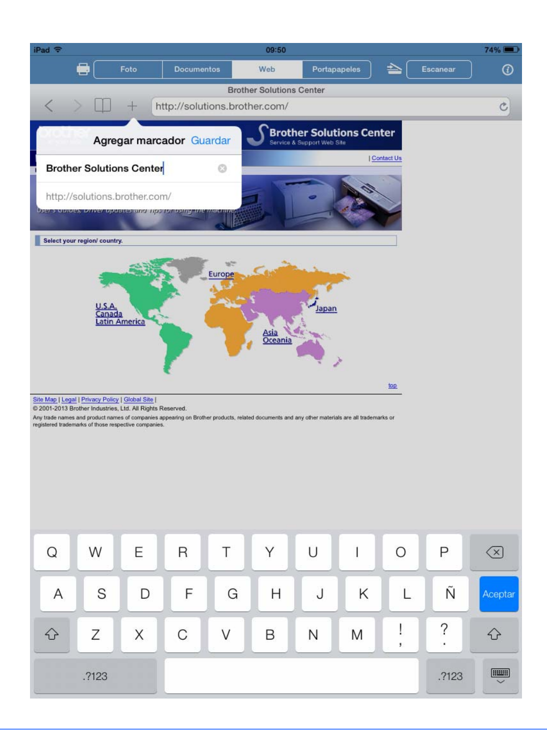
4 Toque fuera de la pantalla Configuración de impresión para cerrar la pantalla.

6 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

Adición de un marcador para una página web

Si añade un marcador para una de sus páginas web favoritas, podrá acceder a la página web simplemente tocando el marcador.

1. Cuando se esté mostrando la página web para la que desea añadir un marcador, toque +.
2. Toque **Guardar**.



NOTA

Puede cambiar el título. No obstante, no se puede dejar el título del marcador en blanco.

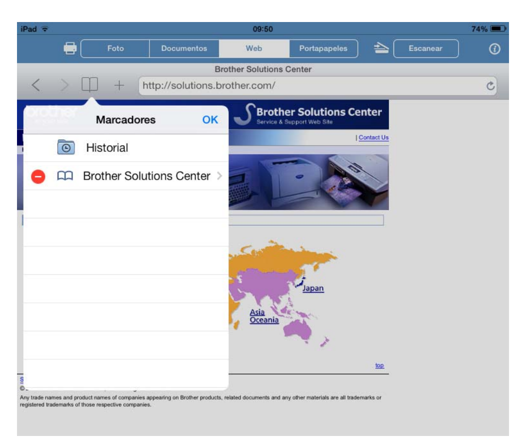
Edición de marcadores

Puede editar los marcadores.

1. Toque 📖.
2. Toque **Editar**.
3. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para eliminar un marcador, toque ⛔ en la parte izquierda del título y, a continuación, toque **Eliminar** en la parte derecha del título.

- Para editar el título, tóquelo y, a continuación, edite el título.

  Toque **Guardar**.



Repita este paso para editar otros marcadores.

4 Toque **OK**.

Eliminación de todo el historial de navegación

Puede eliminar todo el historial de navegación.

NOTA

Al eliminar todo el historial de navegación, no podrá seleccionar ni eliminar una única sección del historial de navegación.

1 Toque .

2 Toque **Historial**.

3 Toque **Borrar**. Aparecerá un mensaje para que confirme si desea eliminar el historial de navegación. Toque **Borrar historial**.
Se borrará todo el historial de navegación.

Impresión de datos desde el portapapeles

Puede imprimir directamente datos, como fotografías, texto y partes seleccionadas de páginas web, que se han copiado al portapapeles desde otras aplicaciones.

Para iPhone e iPod touch

1 Utilice la aplicación que desee para copiar los datos en el portapapeles.

2 Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
Si se muestra la pantalla **Escanear**, cambie a la función de impresión tocando **Imprimir**.

3 Toque **Portapapeles**.
Se cargarán los datos del portapapeles.

4 En función de los datos, aparecerá la pantalla Vista prev impresión (A) o la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura (B). Confirme la imagen y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Si se muestra la pantalla (B), asegúrese de que las páginas que desea imprimir están marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.

(A)



(B)



NOTA

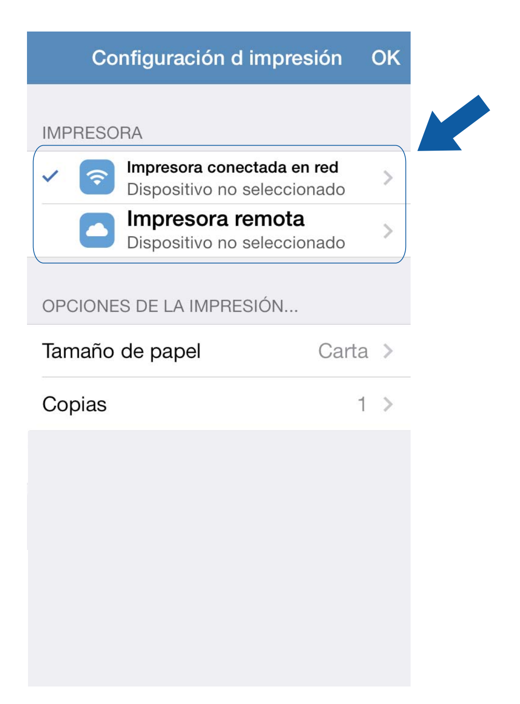
- Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, toque [icono] para seleccionarlas o [icono] para deseleccionarlas.
- Puede ampliar las vistas en miniatura tocando [icono] y reducirlas tocando [icono].

5 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque .

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información ⓘ en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

4 Toque **OK** para salir de la pantalla Configuración de impresión.

6 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

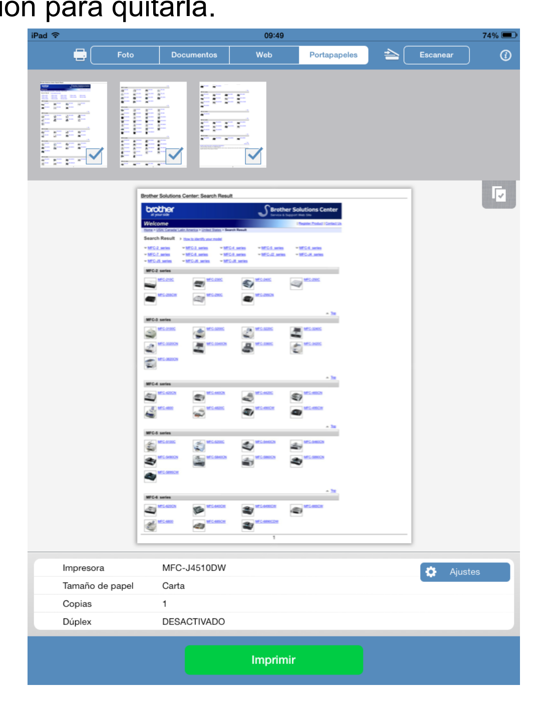
Para iPad e iPad mini

1. Utilice la aplicación que desee para copiar los datos en el portapapeles.

2. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla correspondiente a otra función, cambie a la función de impresión del portapapeles tocando **Portapapeles**.
   Se cargarán los datos del portapapeles.
   Realice una de las siguientes acciones:

   - Para imprimir fotografías, vaya al paso ❺ en *Para iPad e iPad mini* ➤➤ página 48.
   - Para imprimir texto o una parte seleccionada de una página web, vaya al paso siguiente.

3. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
   En función de los datos, aparecerá una vista previa en miniatura de la página en la parte superior de la pantalla. Para visualizar una página, toque su vista en miniatura.
   Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Si no quiere imprimir una página, toque su marca de verificación para quitarla.



NOTA

Toque [icono] y, a continuación, **Seleccionar todo** o **Anular la selección** para seleccionar o deseleccionar todas las páginas.

4 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque **Ajustes**.

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información (i) en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

4 Toque fuera de la pantalla Configuración de impresión para cerrar la pantalla.

5 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

Impresión de fotografías tomadas con Brother iPrint&Scan

Cuando utilice la cámara incorporada en el iPhone o iPod touch, las fotos pueden tomarse mediante Brother iPrint&Scan e imprimirse directamente.

1. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Escanear**, cambie a la función de impresión tocando **Imprimir**.
2. Toque **Cámara**.
3. Tome una foto.
4. Se mostrará la fotografía.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Para imprimir la fotografía, toque **Usar foto** y, a continuación, vaya al paso 5.
   - Para volver a tomar la foto, toque **Repetir** y, a continuación, vuelva al paso 3.

NOTA

La fotografía se añade automáticamente al álbum de fotos del dispositivo móvil.

5. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.



NOTA

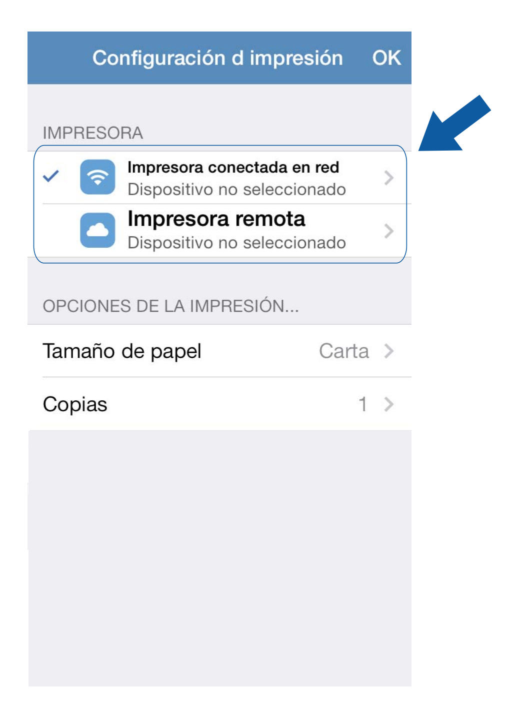
Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.

6 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque ⚙.

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información ⓘ en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

4 Toque **OK** para salir de la pantalla Configuración de impresión.

7 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

Impresión de fotografías o documentos desde otras aplicaciones

Brother iPrint&Scan puede imprimir archivos desde otras aplicaciones. Se admiten los siguientes formatos de archivo:

- PDF
- Microsoft® Word (DOC/DOCX)
- Microsoft® Excel® (XLS/XLSX)
- Microsoft® PowerPoint® (PPT/PPTX)
- Texto
- Imágenes (JPEG, PNG y TIFF)

Para iPhone e iPod touch

1. Puede utilizar la aplicación que desee para seleccionar el archivo que quiere imprimir y abrirlo en Brother iPrint&Scan. Por ejemplo, si está visualizando un PDF con Safari, toque **Abrir en...** y, a continuación, seleccione Brother iPrint&Scan en la lista de aplicaciones.

2. Cuando imprima un archivo de Microsoft® Excel®, aparecerá una lista con las hojas de cálculo. Seleccione la hoja de cálculo que desea imprimir.

3. En función de los datos, aparecerá la pantalla Vista prev impresión (A) o la pantalla Vista prev impresión de vistas en miniatura (B). Confirme la imagen y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Si se muestra la pantalla (B), asegúrese de que las páginas que desea imprimir están marcadas con una marca de verificación. Toque una página para quitar la marca de verificación si no quiere imprimir la página.

(A)



(B)



NOTA

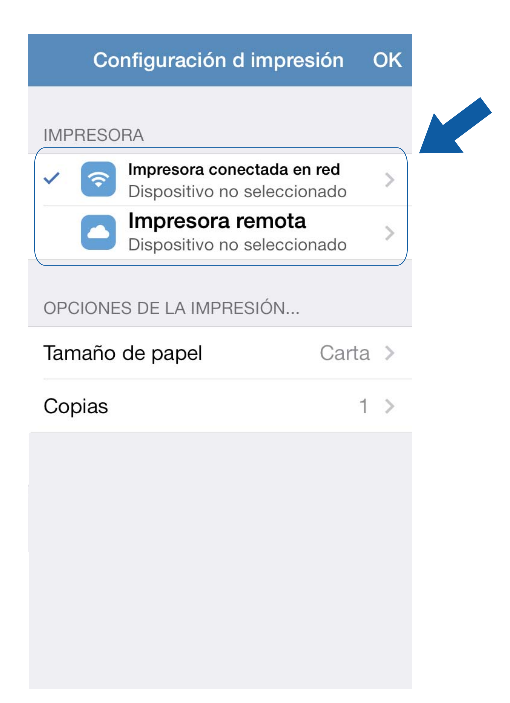
- Para seleccionar o deseleccionar todas las páginas, toque para seleccionarlas o para deseleccionarlas.
- Puede ampliar las vistas en miniatura tocando y reducirlas tocando .
- No se pueden imprimir los archivos Secure PDF que estén configurados de manera que no se permita su impresión. Si se abre un archivo PDF protegido con contraseña, introduzca la contraseña cuando se le solicite y toque **Aceptar**.

4 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque .

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo Brother.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

4 Toque **OK** para salir de la pantalla Configuración de impresión.

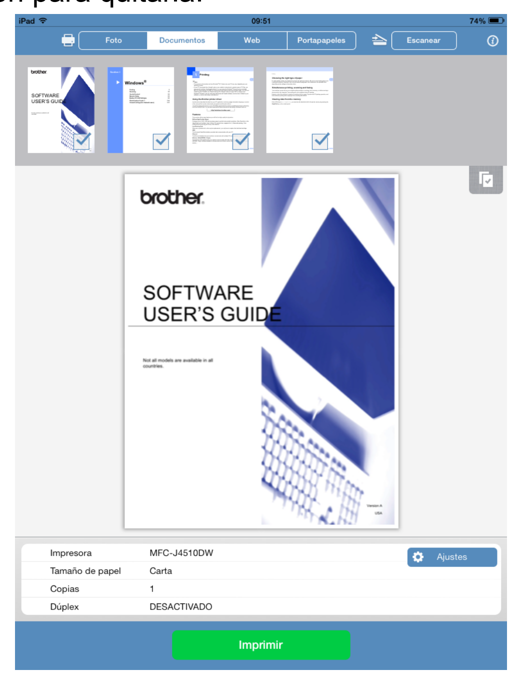
5 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

5

Para iPad e iPad mini

1. Puede utilizar la aplicación que desee para seleccionar el archivo que quiere imprimir y abrirlo en Brother iPrint&Scan. Por ejemplo, si está visualizando un PDF con Safari, toque **Abrir en...** y, a continuación, seleccione Brother iPrint&Scan en la lista de aplicaciones.

2. Confirme la imagen en la pantalla Vista prev impresión y asegúrese de que se ha seleccionado el equipo. En función del archivo, aparecerá una vista previa en miniatura de la página en la parte superior de la pantalla. Para visualizar una página, toque su vista en miniatura.
   Se imprimirán las páginas marcadas con una marca de verificación. Si no quiere imprimir una página, toque su marca de verificación para quitarla.



5

NOTA

- Cuando imprima un archivo de Microsoft® Excel®, aparecerá una lista con las hojas de cálculo. Seleccione la hoja de cálculo que desea imprimir.
- Toque [icono] y, a continuación, **Seleccionar todo** o **Anular la selección** para seleccionar o deseleccionar todas las páginas.
- No se pueden imprimir los archivos Secure PDF que estén configurados de manera que no se permita su impresión. Si se abre un archivo PDF protegido con contraseña, introduzca la contraseña cuando se le solicite y toque **Aceptar**.

3 Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, siga estos pasos:

1 Toque **Ajustes**.

2 Realice una de las siguientes acciones:

- Para imprimir mediante la conexión Wi-Fi, asegúrese de que el equipo Brother está encendido y, a continuación, toque **Impresora conectada en red** en el dispositivo móvil. Seleccione el equipo Brother en la lista.
- Para imprimir mediante la impresión remota (Google Cloud Print), toque **Impresora remota** en el dispositivo móvil. Se mostrarán los equipos disponibles registrados en su cuenta de Google. Seleccione el equipo.



NOTA

Si se muestra la pantalla de configuración de la cuenta de Google, siga las instrucciones de la pantalla para iniciar sesión en su cuenta. Puede cambiar de cuenta de Google tocando el botón de información ⓘ en la pantalla principal de impresión.

3 Toque **Configuración d impresión**.

NOTA

Para cambiar las opciones de impresión, consulte Configuración de impresión en la página 74.

4 Toque fuera de la pantalla Configuración de impresión para cerrar la pantalla.

4 Toque **Imprimir**. Los datos de impresión se enviarán al equipo.

Configuración de impresión

Cuando imprima desde un dispositivo móvil, podrá cambiar los siguientes ajustes de configuración de impresión.

Opciones de impresión

- Tamaño de papel
- Tipo de soporte
- Sin bordes
- Copias
- Formato
- Color/ByN
- 2 caras

Opciones del documento (solo en archivos de Microsoft® Excel®)

- Escala
- Orientación

NOTA

Solamente se muestran los ajustes que se pueden cambiar.

1. En la pantalla Configuración de impresión, toque la opción que desee cambiar.
2. Seleccione una opción y toque **Configuración d impresión**.
   Si quiere cambiar otras opciones, repita los pasos 1 y 2.

6 Escaneado

Escaneado de documentos

Escaneado y almacenamiento de documentos en el álbum de fotos del dispositivo móvil

Asegúrese de que hay suficiente espacio disponible en el dispositivo móvil.

Para iPhone e iPod touch

1. Cargue el documento en el equipo.
2. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Imprimir**, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.
3. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 6.
   - Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso 4.



4. La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.
5. Toque **<**.

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

6 Toque **Escanear**.
El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.
- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque [icono] para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

7 Realice una de las siguientes acciones:

- Para recortar la imagen escaneada, toque [icono] y, a continuación, vaya al paso 8.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 10.

8 El área dentro del recuadro se recortará.

- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
- Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

  Cuando finalice, toque **OK**.

9 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque [icono] y, a continuación, vaya al paso 8.

10 Toque [icono].

11 Toque **Guardar en álbumes**.
La imagen escaneada se guarda en el álbum de fotos.

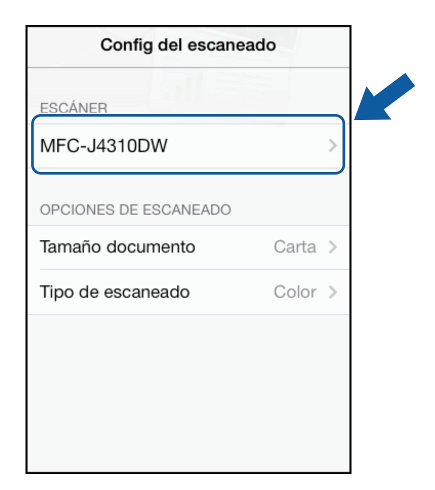
6

NOTA

Cada página se guarda como un archivo independiente.

Para iPad e iPad mini

1. Cargue el documento en el equipo.
2. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla correspondiente a otra función, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.
3. Toque **Ajustes**.
   Aparece la pantalla Config del escaneado.
4. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 7.
   - Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso 5.



5. La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.
6. Toque **<**.

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

7. Toque fuera de la pantalla Config del escaneado para cerrar la pantalla.

8. Toque **Escanear**.
   El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

9. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para recortar la imagen escaneada, toque y, a continuación, vaya al paso 10.
   - Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 12.
10. El área dentro del recuadro se recortará.
    - Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
    - Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
    - Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

    Cuando finalice, toque **OK**.
11. Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque y, a continuación, vaya al paso 10.
12. Toque .
13. Toque **Guardar en álbumes**.
    La imagen escaneada se guarda en el álbum de fotos.

NOTA

Cada página se guarda como un archivo independiente.

Envío por correo electrónico

Para iPhone e iPod touch

1. Cargue el documento en el equipo.
2. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Imprimir**, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.
3. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 6.
   - Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso 4.



4. La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.
5. Toque **<**.

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

6

6 Toque **Escanear**.
El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.
- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

7 Realice una de las siguientes acciones:
- Para recortar la imagen escaneada, toque y, a continuación, vaya al paso 8.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 10.

8 El área dentro del recuadro se recortará.
- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
- Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

  Cuando finalice, toque **OK**.

9 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque y, a continuación, vaya al paso 8.

10 Toque .

6

11 Toque **Enviar por email en JPEG** o **Enviar por email como PDF**.
La aplicación de correo electrónico se abre automáticamente, se crea un nuevo mensaje saliente de correo electrónico y la imagen escaneada se adjunta al mensaje.

NOTA

- Es posible que no se puedan adjuntar imágenes a un correo electrónico en función del tamaño y del número de las imágenes. Si se muestra un mensaje de alerta, puede elegir entre continuar o bien guardar las imágenes escaneadas en el álbum de fotos del dispositivo móvil.
- Los nombres de archivo se crean automáticamente en función de la fecha actual. Por ejemplo, a la primera imagen escaneada el 1 de julio de 2011 se le asignaría el nombre Scan07012011_001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo. (Puede que no se incluya un número secuencial en el nombre de archivo).

12 Introduzca el destinatario, el asunto y el contenido del mensaje y, a continuación, envíe el mensaje.

NOTA

Para obtener información sobre el funcionamiento de la aplicación de correo electrónico, consulte la guía del usuario de la aplicación.

Para iPad e iPad mini

1 Cargue el documento en el equipo.

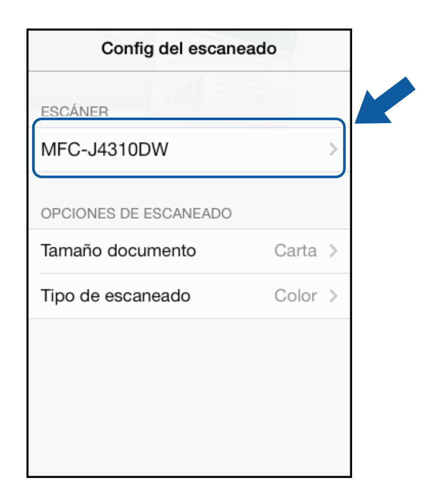
2 Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
Si se muestra la pantalla correspondiente a otra función, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.

3 Toque **Ajustes**.
Aparece la pantalla Config del escaneado.

4 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Realice una de las siguientes acciones:

- Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 7.

- Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso ❺.



5 La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.

6 Toque **<**.

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

7 Toque fuera de la pantalla Config del escaneado para cerrar la pantalla.

8 Toque **Escanear**.
El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

9 Realice una de las siguientes acciones:
- Para recortar la imagen escaneada, toque y, a continuación, vaya al paso 10.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 12.

10 El área dentro del recuadro se recortará.
- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
- Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

  Cuando finalice, toque **OK**.

11 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque y, a continuación, vaya al paso 10.

12 Toque .

13 Toque **Enviar por email en JPEG** o **Enviar por email como PDF**.
La aplicación de correo electrónico se abre automáticamente, se crea un nuevo mensaje saliente de correo electrónico y la imagen escaneada se adjunta al mensaje.

NOTA

- Es posible que no se puedan adjuntar imágenes a un correo electrónico en función del tamaño y del número de las imágenes. Si se muestra un mensaje de alerta, puede elegir entre continuar o bien guardar las imágenes escaneadas en el álbum de fotos del dispositivo móvil.
- Los nombres de archivo se crean automáticamente en función de la fecha actual. Por ejemplo, a la primera imagen escaneada el 1 de julio de 2011 se le asignaría el nombre Scan07012011_001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo. (Puede que no se incluya un número secuencial en el nombre de archivo).

14 Introduzca el destinatario, el asunto y el contenido del mensaje y, a continuación, envíe el mensaje.

NOTA

Para obtener información sobre el funcionamiento de la aplicación de correo electrónico, consulte la guía del usuario de la aplicación.

6

Escaneado y almacenamiento de documentos en iCloud

Las imágenes escaneadas se pueden guardar en iCloud y visualizar en un ordenador con OS X v10.7.x, 10.8.x o 10.9.x. Las imágenes guardadas en iCloud se pueden visualizar en un dispositivo iOS desde **Documentos** en Brother iPrint&Scan. Consulte *Impresión desde la lista de archivos de documentos* ➤➤ página 50.

Es necesario habilitar iCloud en un dispositivo iOS.

Para iPhone e iPod touch

1. Cargue el documento en el equipo.
2. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Imprimir**, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.
3. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Si el equipo está seleccionado, vaya al paso ❻.
   - Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso ❹.



4. La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.
5. Toque **<**.

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

6 Toque **Escanear**.
El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.
- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

7 Realice una de las siguientes acciones:

- Para recortar la imagen escaneada, toque y, a continuación, vaya al paso 8.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 10.

8 El área dentro del recuadro se recortará.

- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
- Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

  Cuando finalice, toque **OK**.

9 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque y, a continuación, vaya al paso 8.

10 Toque .

11 Toque **Guardar en iCloud como JPEG** o **Guardar en iCloud como PDF**.
La imagen escaneada se guardará en iCloud.

6

NOTA

- Si selecciona **Guardar en iCloud como JPEG**, cada una de las páginas se guarda como un archivo independiente. Si selecciona **Guardar en iCloud como PDF**, todas las páginas del documento se guardan en un archivo.
- Los nombres de archivo se crean automáticamente en función de la fecha actual. Por ejemplo, a la primera imagen escaneada el 1 de julio de 2011 se le asignaría el nombre Scan07012011_001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo. (Puede que no se incluya un número secuencial en el nombre de archivo).

Para iPad e iPad mini

1. Cargue el documento en el equipo.
2. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla correspondiente a otra función, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.
3. Toque **Ajustes**.
   Aparece la pantalla Config del escaneado.
4. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 7.
   - Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso 5.



5. La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.
6. Toque **<**.

6

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

7 Toque fuera de la pantalla Config del escaneado para cerrar la pantalla.

8 Toque **Escanear**.
El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla.
Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque [icono] para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

9 Realice una de las siguientes acciones:

- Para recortar la imagen escaneada, toque [icono] y, a continuación, vaya al paso 10.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 12.

10 El área dentro del recuadro se recortará.

- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
- Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

  Cuando finalice, toque **OK**.

11 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque [icono] y, a continuación, vaya al paso 10.

12 Toque [icono].

6

13 Toque **Guardar en iCloud como JPEG** o **Guardar en iCloud como PDF**.
La imagen escaneada se guardará en iCloud.

NOTA

- Si selecciona **Guardar en iCloud como JPEG**, cada una de las páginas se guarda como un archivo independiente. Si selecciona **Guardar en iCloud como PDF**, todas las páginas del documento se guardan en un archivo.
- Los nombres de archivo se crean automáticamente en función de la fecha actual. Por ejemplo, a la primera imagen escaneada el 1 de julio de 2011 se le asignaría el nombre Scan07012011_001.jpg. Tenga en cuenta que la configuración regional también determina el formato de fecha del nombre de archivo. (Puede que no se incluya un número secuencial en el nombre de archivo).

Administración de imágenes escaneadas: abrir, cargar y compartir

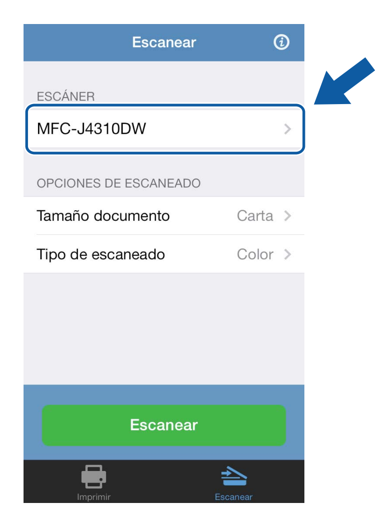
Para abrir la imagen escaneada con otras aplicaciones, asegúrese de que tiene instalada una aplicación que puede abrir archivos PDF en el dispositivo móvil.

Para cargar la imagen escaneada a servicios en línea, debe configurar la cuenta de un servicio en línea en el dispositivo móvil.

Para compartir la imagen escaneada mediante AirDrop, debe tener instalado iOS 7.0 o posterior en el dispositivo móvil. Además, tenga en cuenta que AirDrop no es compatible con todos los dispositivos móviles.

Para iPhone e iPod touch

1. Cargue el documento en el equipo.
2. Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
   Si se muestra la pantalla **Imprimir**, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.
3. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 6.
   - Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso 4.



4. La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.
5. Toque **<**.

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

6

6 Toque **Escanear**.
El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Toque la pantalla para ocultar o mostrar los botones de operación.
- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

7 Realice una de las siguientes acciones:
- Para recortar la imagen escaneada, toque y, a continuación, vaya al paso 8.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso 10.

8 El área dentro del recuadro se recortará.
- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
- Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

  Cuando finalice, toque **OK**.

9 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque y, a continuación, vaya al paso 8.

10 Toque .

11 Realice una de las siguientes acciones:

- Para abrir la imagen escaneada con otras aplicaciones, toque **Abrir con otra aplicación**.

  Se muestra una lista de aplicaciones que pueden abrir archivos PDF. Seleccione una aplicación.

  Se abre el archivo PDF en la aplicación seleccionada.

- Para cargar la imagen escaneada a servicios en línea, haga lo siguiente:

  1 (Solo para iOS 6) Toque **Cargar a servicios en línea**.

  2 Seleccione el servicio en línea que desee y siga las instrucciones de la pantalla.

- Para compartir la imagen escaneada mediante AirDrop, toque **AirDrop**.

  Se mostrará una lista de los dispositivos móviles iOS cercanos disponibles. Seleccione un dispositivo y siga las instrucciones de la pantalla.

Para iPad e iPad mini

1 Cargue el documento en el equipo.

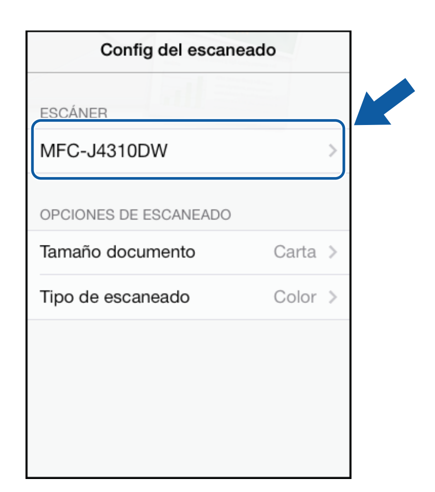
2 Toque el icono Brother iPrint&Scan en la pantalla de inicio.
Si se muestra la pantalla correspondiente a otra función, cambie a la función de escaneado tocando **Escanear**.

3 Toque **Ajustes**.
Aparece la pantalla Config del escaneado.

4 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Realice una de las siguientes acciones:

- Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 7.

- Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque el nombre del escáner o **Dispositivo no seleccionado**. Vaya al paso 5.



5 La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.



6 Toque **<**.

NOTA

Para cambiar las opciones de escaneado, consulte Configuración del escaneado en la página 93.

7 Toque fuera de la pantalla Config del escaneado para cerrar la pantalla.

8 Toque **Escanear**.
El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.
- Toque para girar la imagen escaneada 90° hacia la izquierda.

9 Realice una de las siguientes acciones:

- Para recortar la imagen escaneada, toque y, a continuación, vaya al paso ❿.
- Si no desea recortar la imagen escaneada, vaya al paso ⓬.

10 El área dentro del recuadro se recortará.

- Para cambiar el tamaño del recuadro, arrastre las flechas del borde del mismo.
- Para mover la posición del recuadro, toque dentro del mismo y arrástrelo.
- Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque fuera del recuadro para borrarlo y, a continuación, toque y arrastre para seleccionar el área de la imagen que desee recortar.

  Cuando finalice, toque **OK**.

11 Confirme la imagen recortada. Para comenzar de nuevo y volver a seleccionar el tamaño del recuadro, toque y, a continuación, vaya al paso ❿.

6

12 Toque [icono compartir].

13 Realice una de las siguientes acciones:

- Para abrir la imagen escaneada con otras aplicaciones, toque **Abrir con otra aplicación**.

  Se muestra una lista de aplicaciones que pueden abrir archivos PDF. Seleccione una aplicación.

  Se abre el archivo PDF en la aplicación seleccionada.

- Para cargar la imagen escaneada a servicios en línea, haga lo siguiente:

  1 (Solo para iOS 6) Toque **Cargar a servicios en línea**.

  2 Seleccione el servicio en línea que desee y siga las instrucciones de la pantalla.

- Para compartir la imagen escaneada mediante AirDrop, toque **AirDrop**.

  Se mostrará una lista de los dispositivos móviles iOS cercanos disponibles. Seleccione un dispositivo y siga las instrucciones de la pantalla.

Configuración del escaneado

Cuando utilice su dispositivo móvil para escanear, podrá cambiar los siguientes ajustes de configuración del escaneado.

- Tamaño documento
- Tipo de escaneado
- 2 caras [1]
- Saltar página en blanco [1]
- Prevención de sangrado de tinta

1 Se muestra solo cuando el equipo admite el escaneado a dos caras.

NOTA

Solamente se muestran los ajustes que se pueden cambiar.

6

1. En la pantalla Config del escaneado, toque la opción de escaneado que desee cambiar.
2. Seleccione una opción y toque **<**.
   Si quiere cambiar otras opciones, repita los pasos 1 y 2.

Sección III



Para dispositivos Windows Phone®

7 Introducción

Descripción general

Brother iPrint&Scan le permite utilizar las funciones del equipo Brother directamente desde un dispositivo Windows Phone®, sin necesidad de utilizar un ordenador.

Brother iPrint&Scan admite las siguientes funciones:

- Impresión

  Aunque el equipo no esté conectado al ordenador, se podrán imprimir fotografías y documentos directamente desde el dispositivo móvil o desde un servicio de almacenamiento de archivos en línea (consulte *Impresión* ➤➤ página 98).

- Escaneado

  Las fotografías y los documentos escaneados con el equipo Brother pueden guardarse directamente en el dispositivo móvil o en un servicio de almacenamiento de archivos en línea (consulte *Escaneado* ➤➤ página 107).

NOTA

- Para acceder a una lista de modelos admitidos por Brother iPrint&Scan, visite el sitio web de Brother: http://www.brother.com/apps/wp/.
- Si el equipo no tiene una impresora o un escáner, no podrá utilizar las respectivas funciones de impresión o escaneado de Brother iPrint&Scan.

Requisitos de hardware

Sistemas operativos compatibles

Para obtener información sobre los sistemas operativos compatibles, consulte la página web de Brother iPrint&Scan en Windows Phone® Store (Windows Phone® Marketplace).

Conexiones del dispositivo

Para utilizar Brother iPrint&Scan, conecte el dispositivo móvil al equipo Brother mediante uno de los métodos de conexión siguientes:

- Wi-Fi
- Wi-Fi Direct™ (solo equipos Brother compatibles)

Para configurar el dispositivo móvil para usar una conexión Wi-Fi, consulte la guía del usuario del mismo.

NOTA

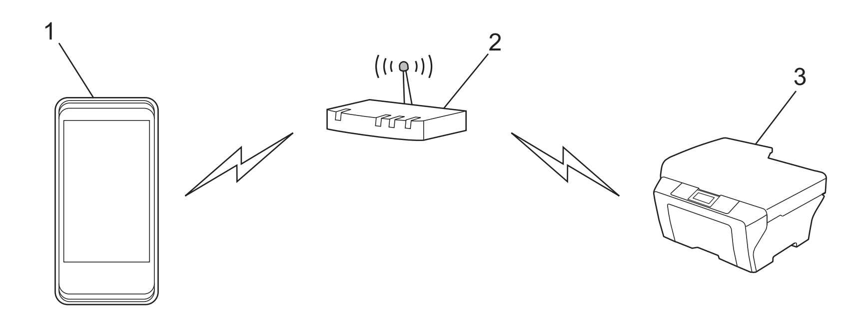
Los métodos de conexión compatibles pueden variar en función del equipo Brother y del dispositivo móvil.

Conexión Wi-Fi

Brother iPrint&Scan admite conexiones inalámbricas que utilizan el modo de infraestructura; no se admite el modo ad-hoc.

Para configurar el equipo Brother para usar una conexión Wi-Fi, consulte la Guía de configuración rápida del equipo.

- Cuando el equipo Brother esté conectado a un punto de acceso inalámbrico/enrutador mediante Wi-Fi:

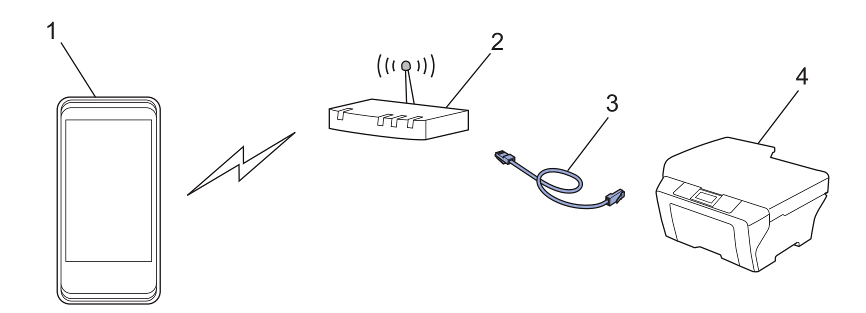


1 Dispositivo móvil

2 Punto de acceso inalámbrico/enrutador

3 Máquina de red inalámbrica (el equipo)

- Cuando el equipo Brother esté conectado a un punto de acceso inalámbrico/enrutador mediante un cable de red:



1 Dispositivo móvil

2 Punto de acceso inalámbrico/enrutador

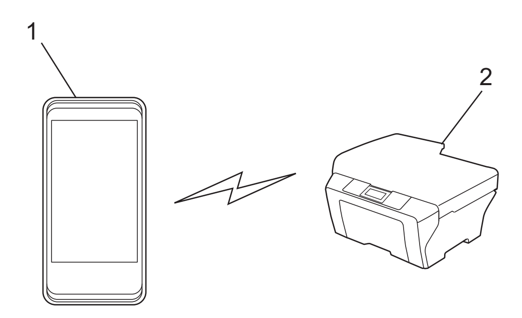
3 Cable de red

4 Equipo de red (el equipo)

Conexión Wi-Fi Direct™ (solo equipos Brother compatibles)

Conecte el dispositivo móvil al equipo Brother mediante Wi-Fi Direct™. Wi-Fi Direct™ permite configurar una red inalámbrica segura entre el equipo Brother y el dispositivo móvil sin necesidad de usar un punto de acceso.

Si el equipo Brother es compatible con Wi-Fi Direct™ y desea configurarlo para usar una red Wi-Fi Direct™, descargue la Guía de Wi-Fi Direct™ desde Brother Solutions Center: http://solutions.brother.com/.



1 Dispositivo móvil

2 Su equipo Brother

Descarga de Brother iPrint&Scan desde Windows Phone® Store (Windows Phone® Marketplace)

Puede descargar e instalar Brother iPrint&Scan desde Windows Phone® Store (Windows Phone® Marketplace). Para aprovecharse de todas las funciones de Brother iPrint&Scan, asegúrese de que está utilizando la última versión.

Para descargar e instalar o para desinstalar Brother iPrint&Scan, consulte la guía del usuario del dispositivo móvil.

8 Impresión

Impresión de imágenes almacenadas en el dispositivo móvil

Puede imprimir fotografías almacenadas en el dispositivo móvil.

1. Muestre la lista de aplicaciones en el dispositivo móvil y toque el icono Brother iPrint&Scan.

NOTA

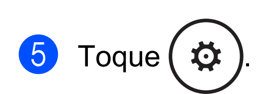
Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

2. Toque **Imágenes**.
3. Seleccione la fotografía que desee de las vistas en miniatura.
4. Confirme la imagen en la pantalla de vista previa de la impresión.



NOTA

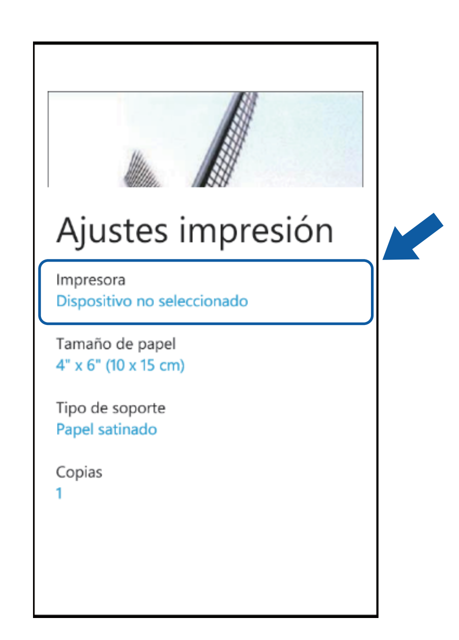
Toque la parte superior de la pantalla del dispositivo móvil para ocultar o mostrar los botones de operación.

5. Toque .

8

6 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Realice una de las siguientes acciones:

- Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 8.
- Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque **Impresora**. Vaya al paso 7.



7 La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.

NOTA

Si el equipo no aparece en la lista, puede encontrarlo tocando 🔍 e introduciendo después la dirección IP del equipo.

8 Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar otros ajustes de configuración de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 106. Después de cambiar la configuración, vaya al paso 9.
- Si no quiere cambiar ningún otro ajuste, pulse el botón Atrás y vaya al paso 9.

9 Toque 🖨.
La máquina comenzará a imprimir.

Impresión de fotografías tomadas con Brother iPrint&Scan

Si el dispositivo móvil cuenta con una cámara, las fotos pueden tomarse usando Brother iPrint&Scan e imprimirse directamente.

1. Muestre la lista de aplicaciones en el dispositivo móvil y toque el icono Brother iPrint&Scan.
2. Toque **Cámara**.
3. Utilice el dispositivo para realizar una fotografía.
4. Se mostrará la fotografía.
   Realice una de las siguientes acciones:
   - Para imprimir la foto, toque **aceptar** y, a continuación, vaya al paso 5.
   - Para volver a tomar la fotografía, toque **repetir** y, a continuación, vuelva al paso 3.

NOTA

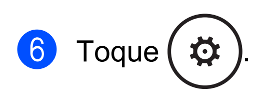
El procedimiento empleado para trabajar con una fotografía puede variar según el dispositivo.

5. Confirme la imagen en la pantalla de vista previa de la impresión.



NOTA

Toque la parte superior de la pantalla del dispositivo móvil para ocultar o mostrar los botones de operación.

6. .

8

7 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Realice una de las siguientes acciones:

- Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 9.
- Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque **Impresora**. Vaya al paso 8.



8 La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.

NOTA

Si el equipo no aparece en la lista, puede encontrarlo tocando 🔍 e introduciendo después la dirección IP del equipo.

9 Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar otros ajustes de configuración de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 106. Después de cambiar la configuración, vaya al paso 10.
- Si no quiere cambiar ningún otro ajuste, pulse el botón Atrás y vaya al paso 10.

10 Toque 🖶.
La máquina comenzará a imprimir.

Impresión de fotografías o documentos desde Microsoft® SkyDrive®

SkyDrive® es un servicio de almacenamiento de archivos en línea. Puede usar Brother iPrint&Scan para imprimir archivos guardados en SkyDrive® con los formatos siguientes:

- PDF
- Microsoft® Word (DOC/DOCX)
- Microsoft® Excel® (XLS/XLSX)
- Microsoft® PowerPoint® (PPT/PPTX)
- Imágenes (JPEG/PNG)

1. Muestre la lista de aplicaciones en el dispositivo móvil y toque el icono Brother iPrint&Scan.
2. Toque **SkyDrive**.
3. Se mostrará una lista indicando los archivos guardados en SkyDrive® con un formato compatible con Brother iPrint&Scan. Seleccione el archivo que desee usar en la lista.
4. En función del archivo, aparecerá una vista previa en miniatura de la página. Seleccione las vistas en miniatura de las páginas que desee imprimir.
5. Toque (→).
6. Se mostrará una vista previa de la impresión. Confirme la imagen en la pantalla de vista previa de la impresión.



NOTA

- Toque la parte superior de la pantalla del dispositivo móvil para ocultar o mostrar los botones de operación.
- Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.

8

7 Toque ⚙.

8 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Realice una de las siguientes acciones:

- Si el equipo está seleccionado, vaya al paso ❿.
- Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque **Impresora**. Vaya al paso ❾.



9 La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.

NOTA

Si el equipo no aparece en la lista, puede encontrarlo tocando 🔍 e introduciendo después la dirección IP del equipo.

10 Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar otros ajustes de configuración de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 106. Después de cambiar la configuración, vaya al paso ⓫.
- Si no quiere cambiar ningún otro ajuste, pulse el botón Atrás y vaya al paso ⓫.

11 Toque 🖶.
La máquina comenzará a imprimir.

Impresión de fotografías desde otras aplicaciones

Las fotografías pueden imprimirse directamente desde aplicaciones preinstaladas en el dispositivo móvil con Brother iPrint&Scan. Por ejemplo, puede imprimir fotografías guardadas en el hub de Imágenes del dispositivo móvil.

NOTA

No puede imprimir fotografías desde aplicaciones de terceros.

1. Puede utilizar la aplicación que desee para seleccionar la fotografía que quiere imprimir y compartirla con Brother iPrint&Scan. Por ejemplo, desde el hub de Imágenes puede compartir una fotografía tocando los puntos suspensivos (•••) y, a continuación, tocando **aplicaciones...** Si aparece la lista de aplicaciones, seleccione Brother iPrint&Scan.

NOTA

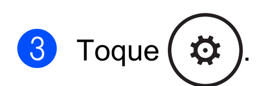
- Si no se muestra **aplicaciones...** a pesar de que ya haya descargado Brother iPrint&Scan, es posible que la versión descargada de Brother iPrint&Scan sea antigua. Descargue la versión más reciente desde Windows Phone® Store (Windows Phone® Marketplace).
- Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

2. Se mostrará una vista previa de la impresión. Confirme la imagen en la pantalla de vista previa de la impresión.



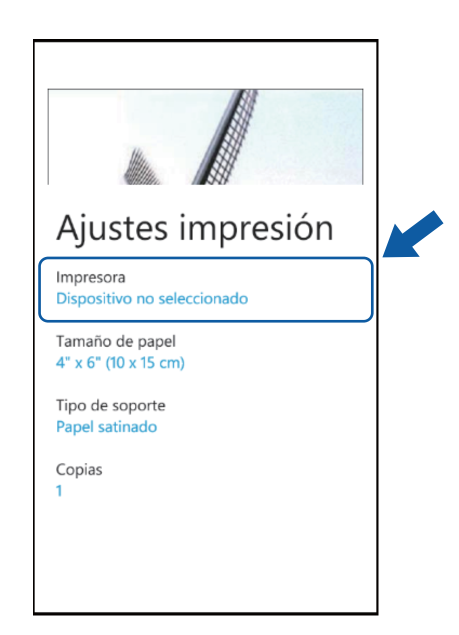
NOTA

Toque la parte superior de la pantalla del dispositivo móvil para ocultar o mostrar los botones de operación.

3. Toque .

4 Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Realice una de las siguientes acciones:

- Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 6.
- Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque **Impresora**. Vaya al paso 5.



5 La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.

NOTA

Si el equipo no aparece en la lista, puede encontrarlo tocando 🔍 e introduciendo después la dirección IP del equipo.

6 Realice una de las siguientes acciones:

- Para cambiar otros ajustes de configuración de impresión, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 106. Después de cambiar la configuración, vaya al paso 7.
- Si no quiere cambiar ningún otro ajuste, pulse el botón Atrás y vaya al paso 7.

7 Toque 🖶.
La máquina comenzará a imprimir.

8

Configuración de impresión

Cuando imprima desde un dispositivo móvil, podrá cambiar los siguientes ajustes de configuración de impresión.

- Tamaño de papel
- Tipo de soporte
- Copias
- Color/ByN
- Diseño
- 2 caras

NOTA

Solamente se muestran los ajustes que se pueden cambiar.

1. En la pantalla Configuración de impresión, toque la opción que desee cambiar.
2. Seleccione una opción.
   Si quiere cambiar otras opciones, repita los pasos 1 y 2.
3. Pulse el botón Atrás.

NOTA

- Cuando imprima fotografías

  (Modelos de inyección de tinta)

  Las fotografías se imprimen sin bordes y, si la relación de aspecto de las fotografías y el papel son diferentes, las fotografías se amplían para que no haya margen en las fotografías impresas. En este caso, la parte de la fotografía que sobrepase el tamaño del papel, se cortará y no se imprimirá.

  (Modelos láser)

  Las fotografías se imprimen con bordes y, si la relación de aspecto de las fotografías y el papel son diferentes, las fotografías se reducen o se amplían para que se imprima la imagen entera.
- Los documentos se imprimen con bordes.

8

9 Escaneado

Escaneado y guardado de documentos en el dispositivo móvil o Microsoft® SkyDrive®

SkyDrive® es un servicio de almacenamiento de archivos en línea. Las imágenes escaneadas se pueden guardar directamente en un dispositivo móvil o en SkyDrive®.
Cuando guarde imágenes en un dispositivo móvil, asegúrese de que haya suficiente espacio de almacenamiento disponible en el mismo.

1. Cargue el documento en el equipo.

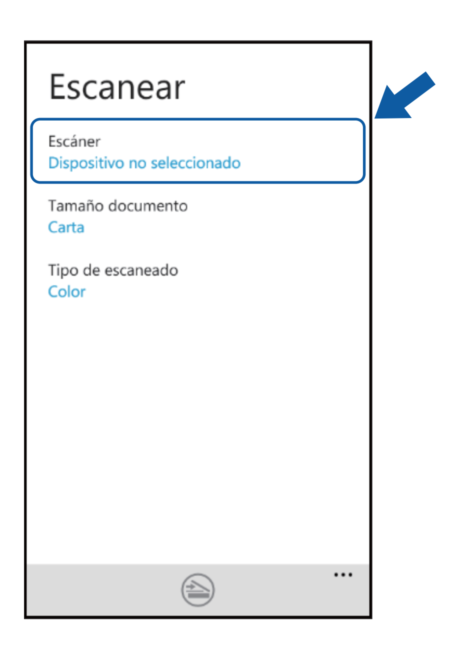
2. Muestre la lista de aplicaciones en el dispositivo móvil y toque el icono Brother iPrint&Scan.

NOTA

Cuando aparezca la pantalla del acuerdo de licencia, lea detenidamente y acepte los términos de la licencia.

3. Toque **Escanear**.

4. Asegúrese de que se ha seleccionado el equipo.
Realice una de las siguientes acciones:
   - Si el equipo está seleccionado, vaya al paso 6.
   - Si se selecciona un equipo diferente o si se muestra **Dispositivo no seleccionado**, asegúrese de que el equipo está encendido y, a continuación, toque **Escáner**. Vaya al paso 5.

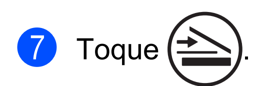


5. La aplicación buscará en su red y mostrará una lista con los equipos disponibles. Toque el equipo en la lista.

NOTA

Si el equipo no aparece en la lista, puede encontrarlo tocando 🔍 e introduciendo después la dirección IP del equipo.

6. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para cambiar otros ajustes de configuración de escaneado, consulte *Configuración del escaneado* ➤➤ página 109. Después de cambiar la configuración, vaya al paso 7.
   - Si no desea cambiar ningún otro ajuste, vaya al paso 7.

7. 

   El equipo comenzará a escanear el documento. La imagen escaneada aparecerá en la pantalla. Confirme la imagen escaneada.



NOTA

Deslice el dedo hacia la izquierda o hacia la derecha para visualizar la página anterior o la siguiente.

8. Toque .

9. Realice una de las siguientes acciones:
   - Para guardar la imagen escaneada en el dispositivo móvil, toque **JPEG en teléfono**.

     La imagen escaneada se guardará en **Imágenes**/**Imágenes guardadas**.
   - Para guardar la imagen escaneada en SkyDrive®, toque **JPEG en SkyDrive** o **PDF en SkyDrive**.

     La imagen escaneada se guardará en la carpeta **Brother iPrint&Scan** en SkyDrive®.

NOTA

Si selecciona el formato JPEG, cada página se guardará como un archivo independiente. Si selecciona el formato PDF, todas las páginas del documento se guardarán en un archivo.

Configuración del escaneado

Cuando utilice su dispositivo móvil para escanear, podrá cambiar los siguientes ajustes de configuración del escaneado.

- Tamaño documento
- Tipo de escaneado
- 2 caras [1]

1 Se muestra solo cuando el equipo admite el escaneado a dos caras.

NOTA

Solamente se muestran los ajustes que se pueden cambiar.

1. En la pantalla Config del escaneado, toque la opción de escaneado que desee cambiar.
2. Seleccione una opción.
   Si quiere cambiar otras opciones, repita los pasos 1 y 2.

brother

Visite nuestra página web
http://www.brother.com/



www.brotherearth.com